

SK.0050.62.2023

**ZARZĄDZENIE NR 62.2023
WÓJTA GMINY MIŁKI
z dnia 13 września 2023 roku
w sprawie regulaminu oraz ustalenia stawek korzystania z Sali
Gimnastycznej w Miłkach**

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2023 r., poz. 344 z późn.zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 40 z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin korzystania z Sali gimnastycznej w miejscowości Miłki, będącej własnością Gminy Miłki, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Ustala się następujące wysokości opłat za wynajem Sali gimnastycznej do celów treningowych i szkoleniowych dla osób indywidualnych i grup zorganizowanych w wysokości 30,00 zł brutto za jedną godzinę zegarową.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Rozwoju i Spraw Komunalnych.

§ 4

Decyzję o możliwości najmu podejmuję Wójt Gminy Miłki.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT GMINY MIŁKI

Barbara Małgorzata Mazurczyk

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SALI GIMNASTYCZNEJ W MIŁKACH

§ 1

1. Sala gimnastyczna służy do przeprowadzania zajęć i rozgrywek sportowych oraz innych imprez rekreacyjno – sportowych i kulturalnych.
2. Zajęcia w Sali odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.
3. Sala gimnastyczna jest czynna:
 - a) Poniedziałek – piątek w godz. 16:00 – 22:00,
 - b) W razie potrzeb sala w przypadku imprez będzie także czynna w soboty i niedziele
4. Salę gimnastyczną udostępnia się w pierwszej kolejności na realizację zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i sportowych zajęć pozalekcyjnych uczniów Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach.

§ 2

1. Pomieszczeniem wynajmowanym jest hala sportowa o powierzchni użytkowej 492,21 m².
2. Korzystający z pomieszczenia wymienionego w ust. 1 może korzystać z szatni, WC.
3. Hala sportowa może być wynajmowana osobą prawnym oraz osobą fizycznym przez cały tydzień w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych i poza lekcyjnych, na podstawie umowy najmu z Wójtem Gminy Miłki.
4. Za przygotowywanie umowy najmu obiektu odpowiedzialna jest osoba wyznaczona przez Wójta Gminy Miłki.
5. Osoby zainteresowane wynajęciem Sali gimnastycznej zgłaszają się do osoby odpowiedzialnej, która przygotowuje umowę najmu.
6. Umowę z najemcą podpisuje Wójt Gminy Miłki.
7. Przed podpisaniem umowy najmu sali gimnastycznej (załącznik nr 4), osoba lub organ reprezentujący korzystającego, składa pisemny wniosek oraz oświadczenie o odpowiedzialności materialnej na wypadek wystąpienia szkód materialnych, zniszczeń powstałych podczas korzystania z pomieszczeń (załącznik nr 2 i 3). Złożenie oświadczenia dotyczy również ponoszenia odpowiedzialności na wypadek zaistnienia ewentualnych wypadków zdrowotnych, czy uszkodzeń ciała, które będą miały miejsce w trakcie korzystania z hali sportowej.

§ 3

1. Za korzystanie z Sali gimnastycznej pobierana jest opłata w wysokości 30,00 zł brutto za jedną godzinę zegarową.

2. Opłata ustalona zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Miłki powinna zostać opłacona z góry. Sprawy rozliczeń finansowych kar i odszkodowań będzie regulowała dana umowa najmu.
3. Zwalnia się z opłat wynajmu Sali wszystkie Stowarzyszenia oraz Kluby Sportowe, które mają działalność zarejestrowaną na terenie Gminy Miłki.

§ 4

1. Korzystający z Sali gimnastycznej zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego o podeszwie niebrudzącej nawierzchni boiska (podeszwa halowa).
2. Osoby korzystające z obiektu oraz prowadzące zajęcia zobowiązane są do:
 - a) Punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć,
 - b) Utrzymania czystości w obiekcie,
 - c) Zabezpieczenia mienia wartościowego,
 - d) Przestrzegania przepisów BHP, ppoż.,
 - e) Podporządkowania się poleceniom pracowników obsługi.
3. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu Sali gimnastycznej odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów (kierownicy grup), imprez sportowych i innych.
4. Zabrania się wnoszenia na salę gimnastyczną:
 - a) Wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem,
 - b) Środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - c) Puzek, butelek, itp. wykonanych z kruchego lub twardego materiału,
 - d) Napojów alkoholowych
5. Na terenie Sali gimnastycznej obowiązują zakaz:
 - a) Spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu
 - b) Wstępu osobą w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - c) Wprowadzania zwierząt.
6. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu zostaną usunięte z terenu Sali gimnastycznej niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania administracyjnego.
7. Osoby uszkadzające sprzęt lub urządzenia Sali gimnastycznej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
8. W przypadku włamania do szatni i kradzieży na terenie obiektu, sprawy będą przekazywane organom ścigania, celem podjęcia stosownych działań.
9. Za przedmioty pozostawione na terenie sali gimnastycznej wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.
10. Osoby korzystające z Sali zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania go.
11. W razie łamania regulaminu przez grupy korzystające z Sali uprawniony Wójt Gminy Miłki ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 62.2023
Wójta Gminy Miłki
z dnia 13.09.2023 r.

Wniosek o wynajem Sali gimnastycznej w Miłkach

1. Nazwa podmiotu/grupy/osoby fizycznej (nazwa, adres, NIP):

.....
.....
.....

2. Osoba reprezentująca podmiot (kierownik grupy):

Imię i nazwisko:.....

Adres:.....

3. Telefon kontaktowy:

4. Proszę o wynajem Sali gimnastycznej:

a) Termin wynajmu:

• Dzień tygodnia:

Godziny wynajmu: od do

• Dzień tygodnia:

Godziny wynajmu: od do

b) Okres wynajmu (miesiące):

c) Rodzaj zajęć:

d) Deklarowana liczba uczniów:

.....

Data

.....

Podpis

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 62.2023
Wójta Gminy Miłki
z dnia 13.09.2023 r.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(-a)

Legitymujący(-a) się dowodem osobistym seria i nr

Wynajmujący(-a) salę gimnastyczną w Miłkach oświadczam, co następuję:

1. Przyjmuję na siebie – jako kierownik/opiekun grupy – pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mi mienie, związane z wynajem Sali gimnastycznej.
2. W związku z przyjęciem odpowiedzialności materialnej za powierzone mi mienie, zgadzam się na pokrycie wszelkich rzeczywistych strat, szkód materialnych, zniszczeń, powstałych podczas korzystania przez grupę z Sali gimnastycznej i innych pomieszczeń (szatnie, WC, itp.)
3. Przyjmuję na siebie – jako kierownik/opiekun grupy – pełną odpowiedzialność za wszystkich członków podległej mi grupy, korzystającej z Sali gimnastycznej, w związku z zaistnieniem ewentualnych wypadków zdrowotnych, uszkodzeń ciała, które mogą wystąpić u członków grupy w trakcie korzystania z Sali gimnastycznej.
4. Zapoznałem(-am) się z Regulaminem korzystania z Sali gimnastycznej w Miłkach (załącznik nr 1).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby odpowiedzialnej)

Załącznik nr 4
do zarządzenia nr 62.2023
Wójta Gminy Miłki
z dnia 13.09.2023 r.

Umowa najmu Sali gimnastycznej

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miłki reprezentowaną przez Wójta Gminy Miłki zwaną **Wynajmującym**
a
..... zwaną w umowie **Najemcą**

§1. Przedmiotem umowy jest najem **Sali gimnastycznej** stanowiącego własność **Gminy Miłki** położonego w miejscowości **Miłki** wraz z jej wyposażeniem w celu prowadzenia w okresie

§2. Najemca będzie korzystał z wynajętego pomieszczenia w okresie od:

a) w wymiarze godzin według ustalonego grafiku:

§3. Za przedmiot umowy **Najemca** zapłaci **Wynajmującemu** równowartość wyliczonych godzin w miesiącu. Kwota za godzinę wynosi zł brutto (słownie złotych :).

§4. Opłata ustalona w §3 umowy **płatna jest z dołu w okresach miesięcznych** na rachunek Gminy Miłki - W. M. Bank Spółdzielczy o. Miłki nr konta: **34 9364 0000 2005 0001 0118 0001** po wystawieniu faktury w terminie do końca miesiąca.

§5. **Wynajmujący** zobowiązany jest do:

1. Utrzymania przedmiotu umowy w stanie przydatnym do użytku przez cały okres obowiązywania umowy, poprzez zapewnienie m.in. sprawnego działania istniejących instalacji w budynku, umożliwiających **Najemca** korzystanie z oświetlenia i ogrzewania.
2. Zapewnienia dla **Najmującego** oraz osób trzecich korzystających z przedmiotu umowy dostępu do pomieszczeń sanitarnych oraz korzystania z wody i sanitariatu.

§6. **Najemca** zobowiązany jest do:

1. Używania przedmiotu umowy w sposób zgodny z celem określonym w niniejszej umowie.
2. Utrzymania w należyтым porządku i czystości używanych pomieszczeń i urządzeń będących na wyposażeniu przedmiotu umowy.
3. Przestrzegania przepisów dotyczących bhp i p.poż., porządkowych i innych związanych z korzystaniem i prowadzoną działalnością.

4. Niezwłocznego informowania o naprawach obciążających Udostępniającego.

§7. Najemca oświadcza, że stan techniczny przedmiotu umowy jest mu znany i zrzeka się względem **Wynajmującego** wszelkich roszczeń z tytułu jego wad.

§8 Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wyłączenia i przerwy w dostawach energii, ogrzewania, łączności i innych mediów spowodowanych przyczynami niezależnymi od **Wynajmującego**, działaniem siły wyższej.

§9. W ramach w/w opłaty, **Najemca** ma prawo do korzystania z niezbędnych mediów, tj. energii elektrycznej, wody oraz ogrzewania.

§10.1 Najemca na czas prowadzonych zajęć ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się oraz bezpieczeństwo osób uczestniczących w ćwiczeniach.

2. **Najemca** ponosi odpowiedzialność za zniszczone mienie, w tym za działanie osób trzecich, jeżeli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

3. **Najemca** jest zobowiązany do naprawienia szkód i uzupełnienia braków w wyposażeniu.

§11. Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia obiektu .

§12. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Najemca

.....

Wynajmujący

