

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ZAMAWIAJĄCY

G M I N A M I Ł K I

Adres: ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki,

tel. 87 42 11 060; fax: 87 42 11 007

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE

- 1. PRZEBUDOWA SIECI WODNO - KANALIZACYJNEJ**
 - 2. ZAGOSPODAROWANIE POINWESTYCYJNE TERENU**
- W KONOPKACH NOWYCH GMINA MIŁKI**

o wartości szacunkowej poniżej kwot, o których mowa w art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 831, poz. 996, poz. 1020, poz. 1250, poz. 1265 i poz. 1579) zwana dalej Ustawą.

Miłki, lipiec 2017 r.

ZATWIERDZAM

WÓJT GMINY MIŁKI

.....
Barbara Małgorzata Mazurczyk

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Nazwa oraz adres zamawiającego.
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział V	Gwarancja.
Rozdział VI	Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia podobne.
Rozdział VII	Informacje dodatkowe.
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny
Rozdział X	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
Rozdział XI	Poleganie przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów.
Rozdział XII	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
Rozdział XIII	Rozdział XIV Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
Rozdział XIV	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział XV	Termin związania ofertą.
Rozdział XVI	Opis sposobu przygotowywania ofert.
Rozdział XVII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIX	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XX	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział XXI	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XXII	Wzór umowy oraz przewidywane możliwości dokonania istotnych zmian w umowie i warunki wprowadzenia zmian.
Rozdział XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
Rozdział XXIV	Postanowienia końcowe
Rozdział XXV	Załączniki

ROZDZIAŁ I: Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Milki, ul. Mazurska 2, 11-513 Milki,

Strona internetowa: http://bip.warmia.mazury.pl/milki_gmina_wiejska/

tel. 87 42 11 060; fax: 87 42 11 007,

REGON: 790671260, NIP: 8451953746,

e-mail: ugmilki@post.pl

ROZDZIAŁ II: Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm. ze zmianą w Dz. U. z 2016 r. poz. 831 i 996) oraz ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) zwaną dalej Ustawą.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy a wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro, określonej dla robót budowlanych w § 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1386).
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ III: Opis przedmiotu zamówienia

1. Tytuł postępowania:

- 1) przebudowa sieci wodno - kanalizacyjnej,
- 2) zagospodarowanie terenu po robotach sieciowych w Konopkach Nowych.

2. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

1) przebudowa sieci wodociągowej

Zadanie obejmuje m.in. wykonanie:

- wykopy i montaż rurociągów ciśnieniowych z rur PVC Φ 110 mm długość - 338 mb, rurociągów ciśnieniowych Φ 90 mm - długość 53 mb,
- układanie rur ochronnych,
- zasuwki żeliwne klinowe owalne kołnierzowe z obudową Φ 100 mm - 2 kpl,
- zasuwki żeliwne klinowe owalne kołnierzowe z obudową o średnicy 80 mm - 5 kpl,
- trójniki kołnierzowe Combi (lub równoważne) PN 6 i 16 atm. 150 mm - 1 kpl.
- trójniki kołnierzowe Combi (lub równoważne) PN 6 i 16 atm. 110 mm - 6 kpl.
- hydranty pożarowe nadziemne Φ 80 mm - 3 kpl.

2) przebudowa sieci kanalizacyjnej

Zadanie obejmuje m.in. wykonanie:

- kanały r rur PVC łączonych na wcisk Φ 200 mm i sztywności 8 kN/m² - 382 mb,
- przyłącza kanalizacji sanitarnej Φ 160 mm - 58 mb,
- studzienki kanalizacyjne systemowe Φ 315 - 425 mm zamknięte rurą teleskopową - 18 szt,

- studnie rewizyjne z kręgów betonowych Φ 1200 mm - 3 szt.

3) zagospodarowanie poinwestycyjne terenu

- rozbiórka i transport starych chodników - 385 m²,
- rozbiórka i transport obrzeży chodnikowych - 288 mb,
- rozbiórka i transport nawierzchni z płyt drogowych - 2 190 m²,
- rozbiórka i transport krawężników drogowych - 892 mb,
- wykonanie koryta pod chodniki, profilowanie i zagęszczanie gruntu - 500 m²,
- wykonanie ławy pod krawężniki chodnikowe - 6,360 m³,
- obrzeża betonowe - 424 mb,
- nawierzchnia z kostki brukowej 6 cm - 500 m²,
- wykonanie jezdni i parkingów - 2 843 m²,
- wykonanie ław i osadzenie krawężników drogowych - 854 mb,
- nawierzchnia z kostki brukowej 8 cm - 2 843 m²,

Zakres prac projektowych znajduje się na działkach nr 5/28, 7, 8/6, 8/9 i 8/10, 8/80 i 8/82.

3. Szczegółowy zakres robót oraz sposób wykonania i odbioru prac określają:

- 1) Projekt budowlany,
- 2) Przedmiary robót,
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zwana dalej „Specyfikacją techniczną”, które łącznie stanowią Załącznik E do SIWZ.

UWAGA:

Załączone przedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z projektem budowlanym.

Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie projektu budowlanego nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych a przedmiarem robót należy przyjąć zakres robót i ich ilość wynikającą z projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarem robót należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie.

W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zamawiającego o wyjaśnienie.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wzoru Umowy, wszystkich prac, również tych nie wymienionych w ust. 2 i 3, lecz koniecznych na podstawie obowiązujących norm, przepisów oraz zgodnie z wiedzą techniczną, niezbędnych do całkowitej realizacji przedmiotu zamówienia, tak aby był on zdatny do celu, jakiemu ma służyć.
5. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w co najmniej 4 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w programie czytającym w wersji pdf, wraz z opinią uprawnionego projektanta o zgodności wykonanych robót z obowiązującymi przepisami i normami.
6. Dokumentacja powykonawcza będzie stanowiła integralny Załącznik do Protokołu odbioru końcowego.

7. Nazwa i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:
45233200-1 – roboty budowlane w zakresie różnych nawierzchni,
45230000-8 – roboty w zakresie budowy dróg, wyrównywania terenu
45231300-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

W przypadku odniesienia się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych aprobat, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 — 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza, aby oferowane rozwiązanie spełniało inne normy, pod warunkiem zapewnienia spełnienia wszystkich cech, parametrów, wydajności i funkcjonalności, które zostały określone w SIWZ.

8. Ponieważ Zamawiający nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia a Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, dlatego wszędzie, gdzie z opisu przedmiotu zamówienia wynika wskazanie znaków towarowych, patentów lub znaków pochodzenia, wykonawca przyjmie, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i wykonawca może zaoferować przedmiot równoważny. Zatem wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej należy rozumieć, jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się materiały/podzespoły wymienione z nazwy, pochodzące od konkretnych producentów lub opisane w sposób wskazujący jednoznacznie na producenta, markę, typ, itp., to znaczy, że określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać urządzenia i materiały, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Za równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają takie same lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji. Zatem Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane wyroby, materiały, urządzenia i technologie będą spełniały te same normy, parametry, standardy oraz zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty opis rozwiązań równoważnych.
9. Wszystkie materiały/podzespoły użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności bądź inne dokumenty potwierdzające ich dopuszczalność do obrotu i powszechnego stosowania.
10. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej w terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością SIWZ i każdego uzupełnienia, wyjaśnienia i zamiany do SIWZ wydanego podczas postępowania o udzielenie zamówienia oraz uzyskania informacji, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub wykonanie robót.
11. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową a także uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
13. Szczegółowy zakres robót do wykonania określa dokumentacja projektowa (stanowiąca załącznik do SIWZ opracowana przez: "ŚRODOWISKO" S.C. 11-500 Giżycko, ul. Suwalska 21.

ROZDZIAŁ IV: Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania robót budowlanych: do 15 listopada 2017 r. Zamawiający nie przewiduje dokonywania odbiorów częściowych.

ROZDZIAŁ V: Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres wskazany w ofercie, **nie krótszy jednak niż 5 lat**, począwszy od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego, tj. podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Szczegółowe warunki gwarancji są określone we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ VI: Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia podobne.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.

ROZDZIAŁ VII: Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców wymienionych w art. 22 ust. 2 Ustawy.

ROZDZIAŁ VIII: Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określa § 5 Wzoru Umowy.

ROZDZIAŁ IX: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.
Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 1.2. **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**
Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

1.3.1. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na budowie robót budowlano-montażowych o charakterze zbliżonym do zamówienia lub kanalizacji sanitarnej o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł każda. Wymagane jest także przedstawienie dowodów tj. referencji bądź innych dokumentów określających, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców (Konsorcjum, Spółka Cywilna) o udzielenie niniejszego zamówienia wiedza i doświadczenie oceniane będą łącznie.

1.3.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie tego warunku.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

1.3.3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje do wykonania niniejszego zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności - instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

2. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą:

„Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IX niniejszej SIWZ”, aktualne na dzień składania ofert – sporządzone na formularzu lub według formularza stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (Konsorcjum, Spółka Cywilna) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu opłaconą w całości (wraz z dowodem opłaty składki), dedykowaną dla danego kontraktu polisę ubezpieczenia budowy od wszystkich ryzyk CAR wraz z odpowiedzialnością cywilną, zgodnie z zakresem realizowanej umowy i z okresem ubezpieczenia na czas realizacji umowy, wg warunków określonych w § 15 Umowy. Nie wywiązanie się z powyższego zobowiązania będzie skutkowało nie zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą.

4. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą:

„Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania”, aktualne na dzień składania ofert - sporządzone na formularzu lub według formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (Konsorcjum, Spółka Cywilna) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w przypadkach określonych w art. 25a ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, Spółka Cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 i 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (uzyskała najwyższą pozycję w rankingu ofert), do złożenia w wyznaczonym terminie, **lecz nie krótszym niż 5 dni**, wskazanych poniżej oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.
10. Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji):

13. Dokumenty podmiotów zagranicznych.
Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z postanowieniami rozdziału V, pkt. 1, 2, 3 i 11 SIW-Z, ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych powyżej. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
14. **Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.bip.milki.warmia.mazury.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: dotyczącej:**
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
- przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23) ustawy Prawo zamówień publicznych.**
16. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. W/w przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Art. 24 ust. 9 i 10 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
17. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
18. **Klauzule społeczne**
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy - w pełnym wymiarze czasu pracy - osób wykonujących czynności na terenie budowy w zakresie robót budowlanych w trakcie realizacji zamówienia tj. w zakresie robót rozbiórkowych, ziemnych, montażowych, odtworzeniowych.
 - 2) Zamawiający wymaga na każde żądanie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia złożenia zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego zatrudnianie w/w osób.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w przypadku stwierdzenia nie zatrudniania przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie.

Rozdział X:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu, składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą (formularzem ofertowym).

- 1) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące **załączniki do SIWZ**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zakres — oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków zamówienia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
- 4) Zamawiający żąda od Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik B do SIWZ, o którym mowa w ust. 1.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale IX, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie - aktualnych na dzień złożenia – n/w oświadczeń lub dokumentów.

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający może żądać:
 - a) **wykaz robót budowlanych (załącznik nr 4)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy złożą jeden wspólny ww. wykaz w oryginale.
 - b) **wykaz osób (załącznik nr 5)**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informa-

cją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy złożą jeden wspólny ww. wykaz w oryginale.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 2), budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający może żądać:

a) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie złożą każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie złożą każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

3. Dokument składany **bez wezwania**, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacji z sesji otwarcia ofert).

➤ **oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (Zaleca się użycie wzoru stanowiącego Załącznik C do SIWZ).

Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca złoży **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie złożą każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.2, pkt. 3) pkt 1-2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5. Dokument, o którym mowa w ust.4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1 -2.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1-2, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, 3 i 5, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia ilości, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

ROZDZIAŁ XI: Poleganie przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów.

1. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda: przedłożenia w ofercie oryginału pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
 4. Wykonawca, który polega na sytuacji lub zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, **przedstawia, na wezwanie Zamawiającego**, w odniesieniu do

tych podmiotów, niżej wymienione dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia tych podmiotów w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5, tj:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 8) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 7 ustawy;
 - 9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XII: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (np.: Konsorcjum, Spółka Cywilna) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt. IV niniejszej SIWZ.
2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np.: Konsorcjum, Spółka Cywilna) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnikiem wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie może być jeden z tych wykonawców, albo konkretny przedstawiciel jednego z wykonawców. Może też być osoba trzecia niezwiązana z żadnym z wykonawców.
Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Udzielone pełnomocnictwo musi w szczególności wskazywać:
 - a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego ono dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu lub siedziby,
 - c) ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.Uwaga: Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
6. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich uprawnionych Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym nie jest wymagany podpis Pełnomocnika.

7. Oryginał pełnomocnictwa lub kopię tegoż pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
8. W przypadku spółki cywilnej, której wspólnicy traktowani są jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie – jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty – zobligowani są załączyć do oferty powyżej wyszczególnione pełnomocnictwo.
9. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
11. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
12. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z wykonawców występujących wspólnie.

ROZDZIAŁ XIII.

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:
GMINA MIŁKI
11-513 Miłki, ul. Mazurska 2
telefon 87 42 11 060
faksem: 87 42 11 007
lub na adres e-mail: ugmilki@post.pl oraz ugbojarski@post.pl
Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem i pocztą elektroniczną.
2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
imię i nazwisko: Bogdan Bojarski
tel. 87 42 11 060 lub 887 115 111
fax. 87 42 11 007
w godz. pomiędzy 8:00 a 14:00
3. Ze strony Zamawiającego upoważniony do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:
Urząd Gminy w Miłkach, 11-513 Miłki, ul. Mazurska 2.
4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy złożą pisemny wniosek zawierający treść pytania.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano wyjaśnienia dotyczące SIWZ oraz zostaną zamieszczone na stronie: www.bip.milki.warmia.mazury.pl w zakładce: PUKR.
9. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomienia będą zamieszczone na stronie Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

ROZDZIAŁ XIV: Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **15 000 złotych** (piętnaście tysięcy złotych) w sposób określony w art. 45 ust. 6 ustawy PZP.
2. Wadium wniesione w pieniądzu należy udokumentować dowodem wpłaty dołączonym do oferty.
3. Nr konta do wniesienia wadium:
34 9364 0000 2005 0001 0118 0001 w Warmińsko – Mazurskim Banku Spółdzielczym O/Miłki

ROZDZIAŁ XV: Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert

ROZDZIAŁ XVI: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 1.4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 1.5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 1.6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 1.7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 1.8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 1.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 1.10. Dokumenty w niniejszym postępowaniu (oprócz pełnomocnictw, oświadczeń, zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów) należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia sporządzone według wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone wyłącznie w formie oryginału.
- 1.11. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.
- 2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- 2.5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:

GMINA MIŁKI
11-513 Miłki ul. Mazurska 2
pokój nr 103
do dnia 26 lipca 2017 r. do godz. 11:00.

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
GMINA MIŁKI, 11-513 Miłki ul. Mazurska 2

3. Oznakowane oferty powinny być następujące:

nazwa i adres Oferenta,
Oferta „Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej i zagospodarowanie terenu”

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

5. Miejsce otwarcia ofert:

siedziba Zamawiającego:

Gmina Miłki, 11-513 Miłki ul. Mazurska 2 (sala konferencyjna)

26 lipca 2017 r. o godz. 11:15

6. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, oferowana cena.

ROZDZIAŁ XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Rodzaj wynagrodzenia – ryczałtowe.

W tym przypadku jest to taka forma wynagrodzenia, w której za zleczone roboty płaci się określoną kwotę, mając na uwadze, iż wynikiem realizacji prac jest jej efekt bez względu na ilość i rodzaj wykonanych czynności czy robót. Wykonawca, zgodnie z art. 632 § 1 kodeksu cywilnego, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego nawet w sytuacji, gdy w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy.

2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia / poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim "Formularzu cenowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferent w formularzu cenowym podaje również stawkę roboczogodziny przyjętą do kosztorysu ofertowego oraz wysokość narzutów zastosowanych do ustalenia wartości robót. Stawki te będą zastosowane do wyceny ewentualnych robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć w przedmiarach robót.

ROZDZIAŁ XIX:

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o jakiej mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy, tj.: najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 2.1. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2.2. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 2.3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 2.4. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 2.5. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
3. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
4. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60 %
Okres gwarancji	40 %

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
7. Zamawiający wymaga dla potrzeb oceny oferty, aby zawierała, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
8. **Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.**

1) kryterium: cena

$$c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100$$

2) b) w kryterium: okres gwarancji

Uwaga: minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, a maksymalny 96 miesięcy. Okres gwarancji określony przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, nie może ulec zmianie po złożeniu oferty.

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium termin gwarancji – według następującego wzoru:

$$X - 60$$

$$t = \frac{\text{-----}}{60} \times 40 \text{ pkt.} \quad (\text{gdzie } X - \text{termin gwarancji z badanej oferty})$$

Następnie dla poszczególnych ofert nastąpi zsumowanie punktów według wzoru:

$$Wz = c + t \quad \text{gdzie: } Wz - \text{łączna suma punktów dla ocenianej oferty.}$$

9. **Wynik:** oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

ROZDZIAŁ XX:

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem Umowy:
 - 1) dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z art. 36b ust. 1a Ustawy przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 - 2) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia Umowy według Wzoru Umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy z oferty nie sprzeczne z zapisami SIWZ oraz nie ograniczające praw Zamawiającego.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (o ile występują).

ROZDZIAŁ XXI: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żądać będzie od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 8 % ceny ofertowej brutto.**
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, a dowód wniesienia zabezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w miejscu jej podpisania.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Miłki, ul. Mazurska 2 Warmińsko-Mazurski Bank Spółdzielczy w Rucianym Nidzie, Oddział Miłki, Nr 34 9364 0000 2005 0001 0118 0001
7. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy- Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty przejęcia całości robót tj. od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po zakończeniu o okresu gwarancji.
9. **Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź:**
 - 1) musi gwarantować bezwarunkowe i nieodwołalne wypłacenie Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie każdej kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia, bez konieczności jego uzasadnienia, w terminie do 30 dni od otrzymania od Zamawiającego. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia (gwarancja) nie może zawierać zapisów wyłączających odpowiedzialność gwaranta.
 - 2) nie może zawierać zapisów wyłączających odpowiedzialność gwaranta lub uzależniających wypłatę kwoty zabezpieczenia od dodatkowych okoliczności, przedstawienia, poza żądaniem zapłaty, dodatkowych dokumentów dotyczących zabezpieczonego (gwarancją lub poręczeniem) rezultatu.

ROZDZIAŁ XXII:

Wzór umowy oraz przewidywane możliwości dokonania istotnych zmian w umowie i warunki wprowadzenia zmian

1. Wzór Umowy stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający określił okoliczności i warunki istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w § 16 Wzoru Umowy.
3. Wprowadzenie zmian postanowień Umowy wymaga:

- 1) zgodnej woli stron,
- 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XXIII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy, z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust. I Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności zmagającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W zakresie pozostałych czynności Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy.

Zgodnie z art. 180 ust. 4 Ustawy w związku z § 5 rozporządzenia w sprawie regulaminu rozpoznawania odwołań, odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawcę, wnoszone drogą elektroniczną, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka oraz dalsze pisma wnoszone tą drogą w sprawie, przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. skrzynki podawczej Izby, udostępnionej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznej (www.uzp.gov.pl). Zgodnie z art. 180 ust. 5 Ustawy odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Terminy na wniesienie odwołania:

L.p.	Przedmiot odwołania	Termin wniesienia odwołania
1 .	Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	5 dni

2.	Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w inny sposób	10 dni
3.	Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej	5 dni
4.	Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia	5 dni

Zgodnie z art. 192 ust. 1 Ustawy Izba uwzględni odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Skarga

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga Do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby

XXIV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 2) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - d) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę cena zł
 - e) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- 3) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXV. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczy: przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

Nazwa zadania: 1) Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej; 2) zagospodarowanie poinwestycyjne dróg osiedlowych i chodników w Konopkach Nowych gmina Miłki.

1. ZAMAWIAJĄCY:**GMINA MIŁKI**

ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki, woj. warmińsko-mazurskie

2. WYKONAWCA:

1

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

adres e-mail do korespondencji elektronicznej:

3. Ja (my) niżej podpisany (i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy składającego niniejszą ofertę oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuje(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią : SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
..... złotych,
(słownie:))
- 4) oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia:
.....
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 6) akceptuje(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy zawarty w siwz,
- 7) w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązującą(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

8) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, ze zm), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie	
		od	do
1			
2			
3			
4			

Oświadczamy, że nie zamierzamy*/zamierzamy* powierzać do pod wykonania następujące części niniejszego zamówienia:

Lp.	Opis części zamówienia zamierzonej do powierzenia Podwykonawcy	Nazwa i adres Podwykonawcy
1		
2		
3		

10. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

..... tel.

Podpis(-y) Oferenta(-ów):

Data:

1.....

.....

2.....

3.....

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na roboty budowlane.

Nazwa zadania: 1) Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej; 2) zagospodarowanie poinwestycyjne dróg osiedlowych i chodników w Konopkach Nowych gmina Miłki.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 25a ust. 1 PZP)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 25a ust. 1 PZP)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że do realizacji zamówienia pn. "1) Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej; 2) zagospodarowanie poinwestycyjne dróg osiedlowych i chodników w Konopkach Nowych gmina Miłki.

spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące przetargu prowadzonego przez Gminę Miłki

1. do wykonania robót zatrudniamy osoby na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
2. dysponujemy osobami posiadającymi odpowiednie przygotowanie zawodowe.

.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data i podpis)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
(DOŚWIADCZENIE OFERENTA)**

L.P.	RODZAJ ROBÓT	INWESTOR	WARTOŚĆ BRUTTO	TERMIN WYKONANIA
1				
2				
3				
4				
5				

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 5

**WYKAZ OSÓB/PODMIOTÓW
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

L.P.	STANOWISKO	PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE	ILOŚĆ OSÓB
1	KIEROWNIK BUDOWY (dołączyć uprawnienia + przynależność do izby inżynierów budownictwa)		
2			
3			
4			
5			

.....

(data i podpis)

OFEROWANE WARUNKI GWARANCJI

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy:

Miejscowość: Data

Oświadczam(-y), że na wykonane roboty udzielamy - miesięcznej rękojmi licząc od dnia przekazania obiektu do eksploatacji.

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....
 (pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
 INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....
 (adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Nazwa zadania: 1) Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej; 2) zagospodarowanie poinwestycyjne dróg osiedlowych i chodników w Konopkach Nowych gmina Miłki.

przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty
 wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

- 2) **Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty
 wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)

Umowa nr
zawarta w dniu2017 r.

pomiędzy:

GMINĄ MIŁKI z siedzibą w Miłkach, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki którą reprezentuje:
Wójt Gminy Miłki – Barbara Małgorzata Mazurczyk
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Adrian Pawlik
(zwanym dalej „Zamawiającym”)

a

..... z siedzibą w, ul.,
..... NIP; REGON

reprezentowaną przez:

.....
(zwanym dalej „Wykonawcą”)

wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.)

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.:

- 1) **Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej;**
- 2) **zagospodarowanie poinwestycyjne dróg osiedlowych i chodników w Konopkach Nowych gmina Miłki.**

Zakres i sposób wykonania robót określają:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami - stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności opis przedmiotu zamówienia - stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.
4. Obmiary własne Wykonawcy w stosunku do robót nie objętych projektem i przedmiarami.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, uznaje ją za kompletną a łącznie z obmiarami własnymi stanowi podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą Umową z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za prawidłowe wykonanie całego przedmiotu umowy ustalone zostało na kwotę..... zł, słowniezł. gr.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie elementy cenotwórcze, w tym podatek VAT.
3. Przyjmuje się, że Wykonawca za wykonanie prac, o których mowa w §1 uwzględnił wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy a kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 jest stała.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wykonanego i odebranego zakresu robót oraz zaferowanych cen jednostkowych.

5. Do odbioru robót, Wykonawca zobowiązany jest przygotować komplet niezbędnych dokumentów.
6. Podstawą do wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej będą protokoły odbioru robót częściowych i odbioru ostatecznego podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony umowy.
7. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawionej faktury, w ciągu 28 dni, od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 umowy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
10. Zamawiający w terminie 14 dni od daty przekazania przedmiotu umowy (protokołu zdawczo - odbiorczego do zatwierdzenia) zapozna się z przedmiotem umowy i w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad i zgłoszenia uwag przekaże je Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wskazaniem terminu usunięcia wad i uwzględnienia uwag; przy czym ustala się, że termin usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych uwag i stwierdzonych wad nie może przekroczyć 14 dni od daty wpływu do Wykonawcy pisemnego powiadomienia o wadach i uwagach do przedmiotu umowy.
11. Wykonawca wystawiając fakturę wyodrębni wszystkie pozycje ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym.

§ 3

Zastosowane materiały i wyroby

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych Umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą – Prawo budowlane.
2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.
3. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać stosowane atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności bądź inne dokumenty potwierdzające ich dopuszczalność do obrotu i powszechnego stosowanie w budownictwie oraz posiadać przed wbudowaniem akceptację Zamawiającego.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed odbiorem robót dokumenty potwierdzające, iż wyroby są dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą – Prawo budowlane.

§ 4

Termin realizacji umowy

1. Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót następuje w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy Dziennik budowy oraz dokumentację projektową (1 egz.).
2. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem Umowy - 7 dni od terminu przekazania terenu budowy.
3. **Termin wykonania robót budowlanych ustala się do 15 listopada 2017 r.**

§ 5

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej,
- 2) przekazanie placu budowy wraz dziennikiem budowy,
- 3) wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 5) zapłata za wykonane i odebrane roboty,

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie prac zgodnie z zakresem określonym w § 1 umowy,
- 2) terminowa realizacja przedmiotu umowy,
- 3) usunięcie na bieżąco na koszt Wykonawcy usterek, stwierdzonych w trakcie odbioru robót,
- 4) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- 5) informowanie Zamawiającego/Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 6) usunięcie na koszt Wykonawcy wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji,

- 7) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje pozwalają na wykonanie robót, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia oraz nadzoru robót przez osoby, mające wymagane przepisami prawa oraz warunkami SIWZ uprawnienia. W przypadku zmiany którejkolwiek z osoby – uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami osób innych, niż wskazane w ofercie przetargowej Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa, wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania robót. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa powyżej, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy,
- 8) uzgodnienie wprowadzanych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardu wykonania po uzyskaniu opinii Inspektora Nadzoru,
- 9) zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych,
- 10) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i Podwykonawców,
- 11) uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów przewidzianych prawem w zakresie realizacji zamówienia, jak również pokrycie wszelkich opłat związanych z uzyskaniem tych dokumentów,
- 12) zagospodarowanie terenu budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 13) dostarczenie energii, wody i innych usług, których może potrzebować do wykonania robót objętych niniejszą umową. W przypadku korzystania z dostawy energii, wody i innych usług Wykonawca musi stosować się do warunków przedstawionych mu przez kompetentne władze oraz musi zapłacić za korzystanie z mediów oraz uiścić wszelkie inne wymagane opłaty. Wykonawca, na własne ryzyko i koszt, dostarczy wszelką aparaturę konieczną do korzystania przez niego z tych usług i do pomiaru pobranych ilości. Wszystkie powyższe koszty uważa się za wliczone i objęte ceną ryczałtową,
- 14) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
- 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 16) uzyskanie zgody na zajęcia dróg i chodników wraz wykonaniem wymaganego oznakowania tymczasowej organizacji ruchu na własny koszt,
- 17) utrzymanie porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji,
- 18) oznaczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu budowy (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrozdzenie stref niebezpiecznych),
- 19) przeprowadzenie prób i sprawdzeń instalacji na własny koszt,
- 20) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach na własny koszt, która winna zawierać:
 - a) protokoły z prób, sprawdzeń i pomiarów wszystkich wykonanych etapów i odcinków sieci i urządzeń,
 - b) inwentaryzację powykonawczą wraz z dokumentacją geodezyjno-kartograficzną,
 - c) protokoły odbioru technicznego,
- 21) usunięcie po zakończeniu robót poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych zaplecza itp.,
- 22) wyrównanie i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, odtworzenie ewentualnie uszkodzonych nawierzchni lub obiektów sąsiadujących,
- 23) pisemne powiadamianie Zamawiającego/Inspektora Nadzoru o planowanych odbiorach:
 - a) robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzinnym,
 - b) końcowym (całości, etapu, odcinka) – z wyprzedzeniem co najmniej 5 dniowym,
- 24) przekazanie Zamawiającemu, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń,
- 25) przekazanie w trakcie odbioru robót Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz gwarancji producentów na zamontowane urządzenia i sprzęt.

3. Odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp;
4. uzgodnienie we własnym zakresie i na swój koszt tymczasowych zajęć terenów, niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych;
5. zagospodarowanie terenu budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych – zgodnie z obowiązującymi, w tym czasie przepisami, tj. doprowadzenie wody do zaplecza budowy, zasilenie placu budowy, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych umową, dokonanie koniecznych uzgodnień;
6. zgłoszenie inspektorowi nadzoru inwestorskiego robót ulegających zakryciu lub zanikających;
7. wykonanie na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
8. usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza, itp., po zakończeniu robót;
9. Uporządkowanie terenu oraz naprawienie nawierzchni sąsiadujących jezdni – uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac.
10. Wykonawca bierze odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
11. Koszty wykonywania robót (w tym koszty zużytej energii elektrycznej i wody, ubezpieczenia itp.) w całości obciążają Wykonawcę.

§ 6

Kontrola i odbiór usługi

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli wykonywanych robót lub ich dowolnie wybranej części bez ograniczeń ilościowych i w każdym czasie.
2. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości zarówno w już wykonanych jak i wykonywanych robotach, zgłaszane będą Wykonawcy na piśmie lub faksem, a ten będzie zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia. Usunięcie skutków nieprawidłowego działania Wykonawcy lub osób których użył lub używa do wykonania przedmiotu umowy nie uchyla prawa Zamawiającego do zastosowania przepisów § 8.
3. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy są protokoły zdawczo - odbiorcze podpisane przez obie strony.
4. Protokół zdawczo - odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwoty i z terminami płatności określonymi w § 2 niniejszej umowy.
5. Potwierdzeniem przekazania całości prac jest końcowy protokół zdawczo – odbiorczy, który Zamawiający wystawia w terminie 7 dni od przyjęcia ostatniego etapu budowy i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Z dniem wystawienia końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego Zamawiający przejmuje odpowiedzialność za przedmiot zamówienia (umowy).

§ 7

Wspólna realizacja umowy

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnikiem będzie:
2. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię umowy określającej zakres obowiązków każdego z Wykonawców względem siebie przy realizacji niniejszej Umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o którym mowa jest w § 1 ust. 1 w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za opóźnienie terminu odbioru końcowego wskutek niedostarczenia dokumentów odbiorowych 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia od daty planowanego terminu odbioru końcowego;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% od wynagrodzenia umownego brutto.
 - 5) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 9, w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 6) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 2 000,00zł za każde zgłoszenie.
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminy zapłaty w wysokości 1 000,00zł za każde zdarzenie.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagane:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji lub w okresie rękojmi za wady, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu, Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu lub jego zmiany.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany od tej umowy terminie 7 dni od dnia ich wyprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem – harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,

- 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
- 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy)
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, zawarte umowy poświadczony za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia . Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł
6. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
9. Niezależnie od postanowień § 9 ust. 2 i 3 niniejszej umowy, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na ten teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca udziela- miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy licząc od dnia wystawienia przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad w terminie, o którym mowa w ust. 4.
3. Wezwanie do usunięcia wad musi zostać zgłoszone na piśmie, faksem (dowodem doręczenia jest otrzymanie potwierdzenia nadania).
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca usuwa je w terminie do 14 dni od doręczenia wezwania, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć je, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę. Nie wyłącza to odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych określonych w § 8 niniejszej umowy.
6. Jeżeli stwierdzone wady nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie a wada jest wadą istotną, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w tej części.
7. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie wynikłe z tytułu wad, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu gwarancji a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć.
8. Wykonawca przez cały okres trwania gwarancji zobowiązuje się, że będzie ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności do minimalnej wysokości wskazanej w SIWZ.

§ 11

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Ze strony Zamawiającego wykonanie zamówienia koordynować będzie:tel.
2. Ze strony wykonawcy wykonywanie zamówienia koordynować będzie:tel.
3. Funkcję kierownika budowy pełnić będzietel.
4. Nadzór inwestorski sprawowany będzie przez:tel.

§ 12

Siła wyższa

1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Dla potrzeb umowy, "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego źródło znajduje się poza przedsiębiorstwem Wykonawcy lub Zamawiającego. Zdarzenie musi być niemożliwe do przewidzenia w tym sensie, że stopień jego pojawienia się jest mało prawdopodobny w określonej sytuacji przy zachowaniu obiektywnych kryteriów dla oceny, czy możliwe było przewidzenie zdarzenia; zdarzenie musi być niemożliwe do zapobieżenia, które uniemożliwia wykonywanie zamówienia.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z umowy.

§ 13

Tajemnica i poufność

1. Każda ze stron niniejszej umowy zobowiązuje się, że w czasie jej wykonywania oraz po wykonaniu niniejszej umowy będzie traktować uzyskane informacje jako poufne oraz zobowiązuje się do ich nie ujawniania w jakikolwiek sposób bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Zachowanie poufności nie będzie dotyczyło informacji, która:
 - 1) jest informacją publiczną,
 - 2) stanie się informacją publiczną w inny sposób niż poprzez naruszenie zasady poufności przez którąkolwiek ze stron, w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U Nr 112, poz. 1198).
3. Strony zobowiązują się, iż informacje poufne będą wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do nie ujawniania informacji poufnych osobom trzecim z wyjątkiem:
 - 1) podmiotów upoważnionych pisemnie przez którąkolwiek ze stron,
 - 2) organów i instytucji uprawnionych na podstawie prawa požądania ujawnienia takiej informacji.

§ 14

Warunki odstąpienia od umowy i rozwiązania umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego w następujących sytuacjach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Złożenie oświadczenia o odstą-

- pieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności,
- 2) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - 3) gdy Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 4) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn zaprzestał realizacji robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.
 - 5) wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 10 ust. 9 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w obustronnie uzgodnionym zakresie na swój koszt, za wyjątkiem przypadku określonego w § 16 ust. 1 pkt 1), kiedy przedmiotowe koszty poniesie Zamawiający.
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn określonych w § 16 ust. 1 pkt 1), a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
 1. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następujących przypadkach :
 - 1) Zamawiający w istotny sposób nie dopełnia swoich zobowiązań związanych z umową,
 - 2) Zamawiający zawiesił roboty na okres dłuższy niż 60 dni.

§ 15

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych Umową, na kwotę minimum 500 000 pln.
2. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument ubezpieczenia) kończy się w okresie realizacji zamówienia Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę lub inny dokument ubezpieczenia.

§ 16

Zmiany zakresu robót i zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na: zmianie przedmiotu umowy spowodowanej wprowadzeniem zmian do dokumentacji projektowej, zmianie terminu zakończenia realizacji robót lub zmianie wynagrodzenia oraz zmianie personelu Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpi konieczność wykonania zamówienia dodatkowego, które będzie miało istotny wpływ na termin zakończenia zadania;
 - 2) wystąpi opóźnienie w przekazaniu placu budowy lub jego części, a opóźnienie to będzie miało wpływ na termin zakończenia inwestycji; w takim przypadku na uzasadniony wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin zakończenia przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

- 3) w toku wykonywania robót ziemnych wystąpi konieczność usunięcia niewybuchów i niewypałów, wprowadzenia badań archeologicznych i będzie to miało wpływ na harmonogram realizacji robót podstawowych; w takim przypadku na uzasadniony wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.
 - 4) w toku wykonywania przedmiotu umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: klęski żywiołowe; warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów warunki pogodowe uniemożliwiające, ze względów technologicznych prowadzenie robót – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane; w takim przypadku na uzasadniony wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.
 - 5) w toku wykonywania przedmiotu umowy wystąpią odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci instalacji, urządzeń lub niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.),
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w sytuacji, gdy :
 - 1) wystąpi konieczność wprowadzenia zmian rozwiązań projektowych, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, bądź obarczone błędem. Wycenienie kosztu robót nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe i stawki zastosowane w kosztorysie ofertowym i wprowadzona aneksem do umowy poprzez dopisanie nowej pozycji w kosztorysie.
 - 2) zajdzie konieczność, w trakcie wykonywania robót budowlanych, wykonania prac w ilości przekraczającej wielkość przyjętą w kosztorysie ofertowym; wartość tych robót zostanie obliczona na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym, przy rozliczeniu końcowym umowy; w przypadku, gdy wartość prac ilościowo wykraczających poza ilość opisaną w kosztorysie ofertowym będzie w rozliczeniu końcowym powodowała zwiększenie wynagrodzenia umownego, wówczas zmiana ta zostanie wprowadzona aneksem do umowy; Wykonawca nie może odmówić wykonania robót wymienionych w pkt 1) i 2).
 5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego między innymi:
 - 1) Opis propozycji zmiany;
 - 2) Uzasadnienie zmiany;
 - 3) Obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenia Wykonawcy
 - 4) Opis wpływu zmiany na harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania Umowy.
 6. Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności ani też zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie pod rygorem nieważności takiej czynności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powiatowego w Giżycku.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA