

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

zawarte w Urzędzie Gminy Wydminy w dniu 15.06.2021 r. pomiędzy:

1. **Gminą Wydminy**, pl. Rynek 1/1, 11-510 Wydminy, NIP 8451972086,

reprezentowaną przez:

Radosława Króla – Wójta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Elżbiety Sosnowskiej

a

2. **Gminą Miłki**, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki, NIP: 8451953746,

reprezentowaną przez:

Barbarę Mazurczyk – Wójta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Adriany Pawlik,

Strony zawierając niniejsze porozumienie działają na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 4 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 713, 1378) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst. jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 1944 ze zm.);
- 2) uchwały Nr XXIX/184/2021 Rady Gminy Wydminy z dnia 29 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Wydminy zadań Gminy Miłki z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego;
- 3) uchwały Nr XXVIII/177/2021 Rady Gminy Miłki z 30 marca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania Gminie Wydminy zadań Gminy Miłki z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest powierzenie Gminie Wydminy zadań Gminy Miłki z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na terenie Gminy Miłki na liniach autobusowych:

- 1) Borki – Miłki – Marcinowa Wola,
- 2) Czyprki – Miłki – Danowo – Miłki – Czyprki,
- 3) Wydminy – Miłki – Ruda.

2. Przewozy o których mowa w ust. 1 wykonywane będą przez operatora publicznego transportu zbiorowego wybranego przez Gminę Wydminy.
3. Powierzone Gminie Wydminy przez Gminę Miłki zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego obejmują w szczególności:
 - 1) opracowywanie tras przejazdu i rozkładów jazdy,
 - 2) aplikację o dofinansowanie przewozów z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej,
 - 3) ustalenie taryf przewozu osób, bagażu i zwierząt, w tym uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych oraz przepisów porządkowych i opłat dodatkowych,
 - 4) kwestie związane z refundacją kosztów udzielonych ulg ustawowych,
 - 5) dystrybucję sprzedaż biletów,
 - 6) zapewnienie regularnego i zgodnego z ustalonym rozkładem jazdy przewozu pasażerów,
 - 7) zorganizowanie obsługi linii komunikacyjnych przez tabor sprawny technicznie i właściwie oznakowany,
 - 8) ocenę i kontrolę realizacji usług przez operatora publicznego transportu zbiorowego.
4. Zadania wyszczególnione w ust. 3 będą realizowane w uzgodnieniu z Gminą Miłki.

§ 2

1. Na liniach autobusowych w przewozach, o których mowa w § 1 ust. 1, obowiązują ceny biletów za usługi przewozowe i przepisy porządkowe określone przez uprawnione organy Gminy Wydminy.
2. Wpływy ze sprzedaży biletów przez operatora, w przewozach, o których mowa w § 1 ust. 1 stanowią przychód tego operatora.

§ 3

1. Wyposażenie przystanków administrowanych przez Gminę Miłki stanowi własność Gminy Miłki. Przystanki te będą utrzymywane i naprawiane na koszt Gminy Miłki. Gmina Miłki ponosi koszty zmiany lokalizacji administrowanych przez siebie przystanków, w tym koszty uzgodnień i wykonania niezbędnych prac z tym związanych.
2. Gmina Miłki jest zobowiązana do informowania Gminy Wydminy o czasowym zawieszeniu lub zmianie lokalizacji przystanków na obszarze gminy Miłki, lub o ograniczeniu ruchu na ulicach prowadzących do tych przystanków, z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym wprowadzenie zmian w przebiegach tras i rozkładach jazdy linii, których organizatorem jest Gmina Wydminy.
3. Gmina Miłki zobowiązuje się do utrzymania czystości, odśnieżania oraz konserwacji nawierzchni (jezdnie, zatoki, chodniki) na zarządzanych przez siebie drogach w obrębie przystanków i pętli położonych na terenie gminy Miłki.

4. Gmina Miłki dla przystanków, których jest zarządcą, we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązuje się do oznakowania ich znakami drogowymi pionowymi, zgodnymi z obowiązującymi przepisami oraz do przygotowania na tych przystankach miejsca do umieszczenia rozkładów jazdy linii, w przewozach o których mowa w § 1 ust. 1.
5. Operator wybrany przez Gminę Wydminy do wykonywania przewozów o których mowa w § 1 ust. 1 uzyska we własnym zakresie uzgodnienia korzystania z przystanków położonych na terenie gminy Miłki.

§ 4

1. Gmina Miłki zobowiązuje się do udziału w kosztach zadania określonego w § 1 ust. 1.
2. Wysokość udziału Gminy Miłki w kosztach, związanych z wykonaniem niniejszego Porozumienia określona zostanie w osobnej umowie, zawartej pomiędzy Gminą Wydminy i Gminą Miłki.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszego Porozumienia rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości – przez sąd właściwy dla Gminy Wydminy.
3. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego lub w drodze zgodnego oświadczenia obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 8

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

GMINA WYDMINY
SKARBNIK GMINY
mgr Elżbieta Sosnowska
WÓJT GMINY WYDMINY
mgr inż. Radosław Król
GMINA WYDMINY
11-510 WYDMINY
woj. warmi.-mazurskie
tel. (0 87) 421 00 19
REGON 790671320

GMINA MIŁKI
SKARBNIK GMINY
WÓJT GMINY MIŁKI
Barbara Wajgorzala Mazurczyk
Adriana Pawlik
GMINA MIŁKI
11-513 MIŁKI
ul. Mazurska 2
woj. warmińsko-mazurskie