

SK.271.15.2018

**Ogłoszenie
z dnia 24 października 2018 r.
o wartości nie przekraczającej w złotych równowartości 30.000,00 euro**

Na podstawie art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 933 i poz. 1132.) wszczyna się postępowanie o udzielenie zamówienia na zakup komputerów.

1. **Zamawiający:** Gmina Miłki, 11-513 Miłki, ul. Mazurska 2, telefon: 87 421-10-60
fax: 87 421-10-07, adres e-mail: sekretarz@gminamilki.pl,
2. **Przedmiot zamówienia:**
Zakup 13 sztuk komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem oraz mobilną szafką do przechowywania i ładowania urządzeń przenośnych.
Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i wytyczne zakupu sprzętu w projekcie.
3. **Wspólny słownik zamówień (CPV) :**
72420000-0 Usługi w zakresie rozwijania Internetu,
72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania,
4. **Warunki płatności:**
 - 1) Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
 - 2) Rozliczenia dokonywane będą w walucie polskiej.
5. **Termin realizacji**
Zamówienie będzie realizowane od 30.10.2018 r. do 21.11.2018 r., chyba że wskazany termin zostanie przesunięty ze względu na przesunięcie się terminu rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
6. **Opis warunków udziału:**
Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) powinni spełniać niżej wymienione warunki: (załącznika nr 2 do ogłoszenia)
 - a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadać wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. **Wykaz oświadczeń i dokumentów do dostarczenia przez wykonawcę:**
 - 1) formularz ofertowy – załącznik nr 2;
 - 2) oświadczenia – załącznik nr 3;
 - 3) zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 4;
8. **Kryteria oceny ofert:**

L.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena	90%
2.	Dodatkowe parametry	10 %

Sposób oceny ofert

- 1) Ocenie ofert zostaną poddane wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 2) Punkty przyznane za kryterium: „cena za realizację zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$W_c = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$
 gdzie:
 W_c - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C_{min} - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w postępowaniu,
 C_x - cena (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Punkty przyznane za kryterium: „dodatkowe parametry” będą liczone wg następującego wzoru:

$$W_D = D_x \times 10\%$$

gdzie:

W_D - ilość punktów przyznanych danej ofercie za dodatkowe parametry,
 D_x - ilość punktów za dodatkowe parametry w badanej ofercie,

- 1) rysik 10 punktów;
- 2) konstrukcja o zwiększonej odporności na uszkodzenia mechaniczne (odporność na upadek z wysokości minimum 70 cm), 20 punktów.
- 3) konstrukcje o zwiększonej odporności na kontakt z płynami (minimum na poziomie klawiatury i touchpada), 20 punktów;
- 4) zintegrowane czujniki (minimum żyroskop, akcelerometr, kompas), 10 punktów;
- 5) Wagę (im mniej tym lepiej), 10 punktów;
- 6) Zużycie prądu (im mniej tym lepiej). 10 punktów;
- 7) gwarancja im dłuższa 20 punktów;

Ogólna ilość punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P = W_C + W_D$$

gdzie:

P – ogólna ilość punktów przyznana ofercie

W_C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

W_D - ilość punktów przyznanych danej ofercie za **dodatkowe parametry**

- 1) w ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 oraz z 2016 r. poz. 1823) za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- 2) cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

9. Termin i miejsce składania ofert:

Do **29 października 2018 r. do godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy Miłki 11-513 Miłki, ul. Mazurska 2, sekretariat pokój nr 103 lub przesłanie pocztą na wskazany adres.

10. Termin i miejsce otwarcia ofert:

29 października 2018 r. o godz. 10³⁰ w Urzędzie Gminy Miłki 11-513 Miłki, ul. Mazurska 2, pokój nr 103 B.

11. Warunki finansowania: za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.

12. Warunki rozpatrzenia oferty:

Warunkiem rozpatrzenia oferty będzie:

- 1) złożenie oferty w terminie i miejscu wskazanym w ofercie;
- 2) zaoferowanie wykonania zamówienia spełniającego wymogi niniejszego postępowania;
- 3) złożenie wszystkich wymaganych, kompletnych dokumentów podpisanych przez upoważnioną osobę;
- 4) zaakceptowanie wzoru umowy poprzez złożenie podpisu na formularzu ofertowym;
- 5) w przypadku wątpliwości ze złożonymi dokumentami Zamawiający będzie występował do Wykonawcy o wyjaśnienie bądź uzupełnienie dokumentacji.

13. Opis przygotowania oferty:

Formularz ofertowy i oświadczenia powinny być podpisane przez uprawnione osoby. Kserokopie przedkładanych dokumentów potwierdza za zgodność osoba uprawniona do składania oświadczeń woli. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie należy dostarczyć na wskazany adres Urząd Gminy Miłki, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki i opisać: „**Oferta – sprzęt komputerowy**”. Oferta powinna być dostarczona do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt 9. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania do adresata.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 - formularz ofertowy
3. załącznik nr 3 - oświadczenia
4. załącznik nr 4 – wzór umowy

Miłki, 24.10.2018 r.

MJ/PK

WÓJT GMINY MIŁKI
Barbara Małgorzata Mazurczyk

