

## ZAPROSZENIE DO WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM

GMINA MIŁKI z siedzibą w Miłkach, przy ulicy Mazurskiej 2 zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu w trybie „zapytania o cenę” na opracowanie dokumentacji pt. „**Termomodernizacja budynku ośrodka zdrowia**” działka numer 88/5 położona w miejscowości Miłki, obręb geodezyjny Miłki, gmina Miłki, województwo Warmińsko-Mazurskie.

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego na termomodernizację budynku ośrodka zdrowia położonego w miejscowości Miłki, obręb geodezyjny Miłki, gmina Miłki na działce nr 88/5. Termomodernizacja obejmuje:

- 1) wymianę instalacji grzewczej,
- 2) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- 3) zmiana konstrukcji dachu na dwuspadowy (bez poddasza użytkowego) łącznie z wymianą pokrycia dachowego na blachodachówkę w kolorze ceglasto-czerwonym,
- 4) remont schodów (zewnętrznych i wewnętrznych) oraz budowa nowego podjazdu dla niepełnosprawnych,
- 5) ocieplenie budynku wraz z remontem elewacji zewnętrznej (w tym fundamenty),
- 6) wewnętrzna instalacja wodno-kanalizacyjna,
- 7) wymiana instalacji elektrycznej,
- 8) kanalizacja deszczowa.

### 2. ZAKRES PRAC

- 1) sporządzenie projektu budowlanego,
- 2) przedmiar robót budowlanych,
- 3) kosztorys inwestorski,
- 4) przekazanie po 5 kompletów rysunków i projektów oraz wersji elektronicznej,
- 5) uczestnictwo w czynnościach proceduralnych związanych z realizacją projektu,
- 6) powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu, odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych ustawie o pb oraz innych przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować, jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 7) w przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszego zamówienia uzupełnić (zmienić) opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowań do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania zamówienia,
- 8) wykonawca dostarcza pełną dokumentację projektową, niezbędną do opracowania na jej podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
- 9) w ramach usługi wykonawca uzyska dla zamawiającego niezbędne decyzje i pozwolenia oraz inne potrzebne dokumenty do rozpoczęcia prac (**warunki zabudowy, pozwolenie na budowę, postępowanie środowiskowe**),
- 10) udzielanie wyjaśnień i wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
- 11) dokumentacja techniczna oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, zgodną z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- 12) sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego zgodnego z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania

- kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów opracowania projektowego oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) wraz z podaniem nazw i kodów określonych w CPV,
- 13) w przypadku braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem z powodu jego wad i błędów, wykonawca dokumentacji zobowiązany jest uzupełnić dokumentację nieodpłatnie,
  - 14) wykonawca sprawował będzie nadzór autorski przy realizacji inwestycji. Na wezwania Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego ma obowiązek wizytować budowę i niezwłocznie dokonać wyjaśnień, uzupełnień lub poprawek w dokumentacji technicznej, jednak nie dłuższej niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania.

**Wykonawca we własnym zakresie zaopatrzy się we wszelkie potrzebne mapy oraz opracowania geodezyjne.**

**Rozwiązania techniczne muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.**

**Gmina posiada sporządzony audyty energetyczny, sporządzona dokumentacja powinna być z nim zgodna.**

### **3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) doświadczenie w realizacji zamówień objętych niniejszym ogłoszeniem:
  - a) w okresie ostatnich 3 lat wykonał, co najmniej 2 zamówienia z podobnego zakresu.
- 2) prowadzenie działalności uprawniającej do wykonania przedmiotu umowy.
- 3) dysponuje co najmniej:
  - a) 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia.
- 4) Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego prawa autorskie oraz prawo do nieograniczonego dysponowania przedmiotem zamówienia w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszego postępowania.

### **4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Na ofertę składają się poniższe dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2) Doświadczenie Wykonawcy-wykaz wykonanych zamówień (załącznik nr 2).
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na ich temat (załącznik nr 3).
- 4) Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4).
- 5) Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich oraz prawie nieograniczonego dysponowania opracowaniem w ramach wynagrodzenia wynikającego z przetargu (załącznik 5).
- 6) Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób do podpisania oferty, o ile nie wynikają one z innych dokumentów, dołączonych do ofert.

### **5. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

nie dłuższy niż 4 miesiące od dnia podpisania umowy, przy czym termin ten może ulec przedłużeniu w przypadku odmowy uzgodnień przez jednostki i instytucje uprawnione a tym samym konieczność przeprojektowania opracowania w sposób określony przez te jednostki i instytucje.

### **6. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **7. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU**

Zamawiający zastrzega, że warunki przetargu mogą być zmienione lub przetarg może zostać odwołany bez podania przyczyny.

## 8. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert: Najniższa cena - 100%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Urząd Gminy w Miłkach  
11-513 Miłki, ul. Mazurska 2 do dnia 3 października 2017 r. do godz. 10:00 w pokoju nr 103.  
**Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

**Koperta powinna być zamknięta oraz zawierać następujące informacje:**

- a) nazwę i adres Zamawiającego,
- b) nazwę i adres Wykonawcy,
- c) opis : **Oferta: "Termomodernizacja"**

## 10. MIEJSCE I TERMIN ROZPATRYWANIA OFERT

Urząd Gminy w Miłkach, 11-513 Miłki, ul. Mazurska 2 w dniu 3 października godz. 10.15 w pokoju nr 101.  
Informacje o wyborze ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.gminamilki.home.pl](http://www.gminamilki.home.pl) oraz poinformuje wszystkich Wykonawców drogą e-mailową

**Osoby do kontaktu:** Bojarski Bogdan, Macina Karolina Tel. (87) 4211060 pok. 101

WÓJT GMINY MIŁKI  
  
Barbara Małgorzata Mazurczyk