

**UCHWAŁA NR XXXI.203.2016  
RADY GMINY MIŁKI**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz  
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz na podstawie art. 9 a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390) Rada Gminy Miłki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb, sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczególne warunki jego funkcjonowania, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XVIII.117.2015 Rady Gminy Miłki z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Tomasz Gujda**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579

**TRYB, SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU  
INTERDYSCYPLINARNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym.

2. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkach.

**§ 2. Powoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Wójt Gminy Miłki w drodze zarządzenia.

2. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem Gminy Miłki, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.

3. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkach,

2) Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miłkach,

3) Komendy Powiatowej Policji w Giżycku,

4) Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach,

5) Szkoły Podstawowej w Staświnach,

6) Szkoły Podstawowej w Rydzewie,

7) Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Hipokrates” w Miłkach,

8) organizacji pozarządowych

9) innych instytucji pomocowych działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie – według potrzeb.

4. W skład Zespołu wchodzi także kuratorzy sądowi, działający w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej przy Sądzie Rejonowym w Giżycku.

**§ 3. Odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego następuje na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego w wymienionych niżej sytuacjach:

1) zmiany miejsca zatrudnienia członka Zespołu,

2) naruszenia przez członka Zespołu zasad współpracy w Zespole,

3) naruszenia przez członka Zespołu zasady zachowania poufności danych, uzyskanych przy realizacji zadań,

4) nierealizowania przez członka Zespołu zadań,

5) złożenia przez członka Zespołu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z pełnionej funkcji,

6) utraty przez członka Zespołu zdolności do wykonywania zadań w Zespole.

2. Każdorazowo zmiany w składzie osobowym Zespołu Interdyscyplinarnego zostaną ustalone zarządzeniem Wójta Gminy Miłki.

**§ 4. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Wójt Gminy Miłki.

2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na czas określony, tj. na okres 3 lat.
3. Przewodniczący może zaproponować kandydaturę jednego z członków Zespołu, za zgodą wskazanego członka, na jego zastępcę. Zastępca Przewodniczącego wybierany jest w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący Zespołu, a gdy nie jest to możliwe, zastępca przewodniczącego w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Przewodniczący Zespołu kontaktuje się z członkami Zespołu telefonicznie, korespondencyjnie lub w inny skuteczny sposób.
6. Miejscem posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego może być siedziba GOPS w Miłkach lub inna siedziba wskazana przez przewodniczącego Zespołu.
7. Decyzje podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym, a w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos przewodniczącego Zespołu.
8. Z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Zespołu. Do protokołu dołącza się listę obecności.
9. Zespół realizuje działania określone w obowiązującym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Gminie Miłki.
10. Zadaniem Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań członków Zespołu oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:
  - 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
  - 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
  - 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
  - 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
  - 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
11. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
12. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego powołuje grupy robocze, jako realizację § 4. ust.10.
13. Zakończenie pracy Zespołu Interdyscyplinarnego lub grupy roboczej w indywidualnym przypadku następuje w sytuacji:
  - 1) ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo
  - 2) rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań.
14. Zespół Interdyscyplinarny uprawniony jest do opracowania dokumentacji niezbędnej w pracach Zespołu oraz grup roboczych.
15. Przewodniczący Zespołu gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące prowadzonych spraw.
16. Przewodniczący Zespołu składa Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkach coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu Interdyscyplinarnego w terminie do 30 marca każdego roku.

#### **§ 5. Szczegółowe warunki funkcjonowania grup roboczych**

1. Grupy robocze są powoływane przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego w zależności od zgłaszanych potrzeb lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

2. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele podmiotów działających w Zespole Interdyscyplinarnym, mogą wchodzić kuratorzy sądowi, a także przedstawiciele innych podmiotów – specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, którzy wypełniają na rzecz zgłoszonej rodziny/osoby czynności służbowe, zawodowe lub statutowe.

3. Pierwsze posiedzenie grupy roboczej zwołuje przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, kolejne spotkania grupy roboczej w danej sprawie odbywają się w terminach ustalonych przez członków grupy i odpowiednio do potrzeb danego przypadku.

4. Do zadań grup roboczych należy w szczególności:

- opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
- monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
- dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

5. Zakończenie pracy grup roboczych w indywidualnym przypadku następuje w sytuacji:

- 1) ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo
- 2) rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania określone w § 4 ust. 9 oraz § 5 ust. 4 w ramach swoich obowiązków służbowych lub zawodowych.

2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, dotyczące:

stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaranie, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez zgody i wiedzy osób, których dane te dotyczą.

3. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym lub w grupach roboczych.

4. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych składają Wójtowi Gminy Miłki oświadczenie o treści zgodnej z art. 9 c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

5. Osoby zaproszone przez przewodniczącego Zespołu do udziału w pracy Zespołu obowiązują zasada poufności uzyskanych danych i informacji oraz obowiązek złożenia oświadczenia na zasadach określonych w ust. 4.

6. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego lub grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym zarządzeniem Wójta gminy Miłki w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym lub grupie roboczej.