

## ZARZĄDZENIE WÓJTA

nr 22/2003

z dnia 8 listopada 2003 r.

w sprawie projektu budżetu gminy Miłki na 2004 rok.

Na podstawie art. 119 ustawy z 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych i § 1 uchwały Rady Gminy Miłki Nr 56/VIII/99 z 29 września 1999 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu polecam:

§ 1. Kierownikom jednostek organizacyjnych gminy:

1. Do 25.11.2003 r. sporządzić projekty planów finansowych na 2004 rok dotyczące zarządzanych jednostek.
2. Wskazane wyżej projekty przygotować w szczególności: dział, rozdział, paragraf.
3. Wskazać źródła realizowanych dochodów terminy i kwoty wpływów wynikające z zawartych umów.
4. Do każdego planowanego wydatku dołączyć informację o rzeczowej podstawie dokonanych wyliczeń tj.:
  - a) w przypadku plac – podstawy wynagrodzenia, ilość etatów, planowane nagrody jubileuszowe itp.,
  - b) w przypadku materiałów - zużycie wynikające z dokumentacji lub porównań ilościowych z lat poprzednich,
  - c) w przypadku usług – dane wynikające z zawartych umów, przeprowadzonych przetargów itp.,
  - d) w przypadku kosztów pozostałych i spłaty zobowiązań – źródło powstania kosztu lub zobowiązania oraz przyczyny i skutki jego powstania.
5. Podać planowany harmonogram dochodów i wydatków wraz z planowaną procedurą uruchamiania nowych zadań (uzgodnienia, opinie, procedura zamówień publicznych, wymagane dokumentacje itp.).
6. Podać prawne zaangażowanie wydatków przyszłych lat.
7. Dołączyć wnioski i opinie ustawowych organów społecznych funkcjonujących w zarządzanych jednostkach w sprawie składanego projektu planu.

§ 2. Samodzielnym stanowiskom pracy:

1. Określić poziom dochodów planowanych na 2004 r. z podaniem bazy stanowiącej podstawę wyliczeń.
2. Określić wysokość wydatków inwestycyjnych przypadających na 2004 r. w powiązaniu z wieloletnim planem inwestycyjnym. W przypadku noworozpoczynanych inwestycji należy podać zaawansowanie przygotowania inwestycji.
3. Określić wysokość wydatków bieżących i majątkowych w 2004 roku.

Otrzymują:

1. Nowosielski Leszek – Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach

2. Monika Michalak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rydzewie
3. Barbara Mazurczyk – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Staświnach
4. Mirosława Popko – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkach
5. Lenar Antoni – Kierownik Ośrodka Sportu i Rekreacji w Miłkach
6. Ewa Węśławowicz – Dyrektor Ośrodka Kultury w Miłkach
7. Danuta Stankiewicz – Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej w Miłkach
8. Skoratko Włodzimierz – Sekretarz Gminy - w zakresie wydatków Urzędu Gminy
9. Bojarski Bogdan w zakresie – Inspektor - w zakresie inwestycji i środków na przeciwdziałanie alkoholizmowi
10. Kołodko Broniosław – Inspektor - w zakresie dochodów z mienia komunalnego i wydatków na ochronę przeciwpożarową
11. Tafil Waldemar – Inspektor - w zakresie gospodarki komunalnej i utrzymania dróg
12. Wasilewski Andrzej – Skarbnik Gminy - w zakresie określenia dochodów z podatków i opłat lokalnych

WÓJT GMINY MIŁKI  
*mgr inż. Wiesław Sadok*