

**Zarządzenie Nr. 36/2005
Wójta Gminy Miłki
z dnia 23 listopada 2005r**

w sprawie regulaminu konkursu na dyrektora placówki oświatowej.

Na podstawie art. 5c ust. 2 i art.36a ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991r
o systemie oświaty (jednolity tekst Dz.U. z 2004r. Nr. 256 poz. 2572) zarządza się co następuje:

§1.

Ustala się regulamin konkursu na Dyrektora Szkoły Podstawowej w Staświnach stanowiący załącznik
Nr. 1 do zarządzenia.

§2.

Ustala się termin przeprowadzenia konkursu w dniu 16 grudnia 2005 r.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Wójt Gminy
mgr inż. Wiesław Sadok

Regulamin konkursu na dyrektora Szkoły Podstawowej w Staświnach.

§1.

Konkurs na dyrektora Szkoły Podstawowej w Staświnach ogłasza Wójt Gminy.

§2.

Do konkursu na dyrektora placówki oświatowej określonej w § 1 mogą przystąpić kandydaci spełniający wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003r w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr. 89 poz. 826).

§3.

Kandydaci przystępujący do konkursu składają w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie w sekretariacie Urzędu Gminy w Miłkach następujące dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły,
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o stażu pracy pedagogicznej- w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego
 - 3) akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia – w przypadku osoby będącej nauczycielem,
 - 4) dyplom ukończenia studiów wyższych oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, wykształcenia i przygotowania zawodowego- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem
 - 5) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - 6) ocenę pracy, o której mowa w § 1 pkt.4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek,
 - 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003r Nr. 118, poz. 1112 i nr. 137,poz. 1304), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 147 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r Nr. 15, poz.148,Nr.45, poz. 391, Nr. 65 poz. 594, Nr. 96, poz. 874 i Nr 166,poz. 1611),
 - 11) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r Nr. 101, poz. 926 i Nr. 153, poz. 1271) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs”.

§4.

1. W celu przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy powołuje komisję konkursową zwana dalej „komisją”, w której skład wchodzi:
 - 1) po trzech przedstawicieli:
 - organu prowadzącego szkołę
 - organu sprawującego nadzór pedagogiczny
 - 2) po dwóch przedstawicieli:
 - rady pedagogicznej
 - rady rodziców
- 12) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych, przy czym przedstawiciel związku zawodowego nie może być zatrudniony w szkole lub placówce, której konkurs dotyczy.
2. Przedstawiciele rady pedagogicznej szkoły do komisji wyłania się w głosowaniu tajnym na posiedzeniu rady pedagogicznej. Protokół z wyboru podpisany przez dyrektora szkoły i protokolanta przesyła się na adres: Urząd Gminy w Miłkach, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki w terminie 14 dni (data stempla pocztowego) od daty powiadomienia o konkursie. Nie przesłanie protokołu zawierającego nazwiska osób wytypowanych do komisji konkursowej w wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją rady pedagogicznej z udziału jej przedstawicieli w pracach komisji.
3. Przedstawiciele rodziców do komisji konkursowej wyłania właściwy organ przedstawicielski rodziców danej szkoły (komitet rodzicielski, rada rodziców) zgodnie z regulaminem działania tego organu. W przypadku gdy regulamin komitetu rodzicielskiego (rady rodziców) nie określa organu, który jest uprawniony do podejmowania tego typu decyzji, organy przedstawicielskie rodziców podejmują decyzję o wyłonieniu swoich przedstawicieli do komisji konkursowej przez zebranie ogólne rodziców. Nie przesłanie protokołu z wyborów z określeniem organu desygnującego przedstawicieli rodziców w terminie 14 dni (data stempla pocztowego) od daty powiadomienia przez Wójta Gminy o ogłoszeniu konkursu jest równoznaczne z rezygnacją z udziału ich przedstawicieli w pracach komisji konkursowej.
4. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby do drugiego stopnia pokrewieństwa lub w bliskim powinowactwie w stosunku do kandydata.

§5

1. Konkurs zostaje przeprowadzony gdy zgłosi się do niego co najmniej jeden kandydat.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. Przed rozpoczęciem konkursu przewodniczący komisji zapoznaje komisję i kandydatów z regulaminem oraz przebiegiem konkursu.
4. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
 - a) w pierwszym etapie komisja otwiera przedłożone koperty i dokonuje oceny merytorycznej złożonej oferty. Kandydaci nie spełniający warunków określonych w §2 nie zostaną dopuszczeni do etapu drugiego. O dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu decyduje komisja w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego,
 - b) w drugim etapie komisja przeprowadza rozmowę z kandydatami (wg kolejności alfabetycznej). Każdy członek komisji ma prawo zadać dowolną ilość pytań każdemu kandydatowi,
 - c) drugi etap konkursu odbywa się bezpośrednio po zakończeniu pierwszego etapu.
5. Po zakończeniu rozmowy z kandydatami przewodniczący komisji zarządza głosowanie:
 - a) głosowanie jest tajne na kartkach ostemplowanych pieczęcią Wójta Gminy,
 - b) każdy członek komisji dysponuje tylko jednym głosem,
 - c) wymagana liczba głosów obliczana jest w stosunku do liczby członków komisji biorących udział w jej pracach i głosowaniu,
 - d) obliczanie głosów przeprowadza cała komisja pod kierunkiem przewodniczącego komisji.
6. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty jeżeli kandydat uzyska zwykłą większość głosów.

7. W sytuacji gdy do konkursu zgłosi się więcej niż dwóch kandydatów i pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, do drugiego głosowania przechodzi dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugiej turze głosowania jeden z kandydatów uzyskał większość oddanych głosów.
W przypadku, gdy w drugiej turze głosowania dwóch kandydatów uzyskało jednakową liczbę głosów, komisja przedstawia tych kandydatów Wójtowi Gminy, który powierza jednemu z nich stanowisko dyrektora szkoły z uwzględnieniem uprawnień opiniujących organów zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty.
8. Bezpośrednio po głosowaniu przewodniczący komisji informuje kandydatów o rozstrzygnięciu konkursu.
9. Uczestnik konkursu może w ciągu 3 dni licząc od daty posiedzenia komisji, złożyć odwołanie do Wójta Gminy Miłki, jeżeli uważa, że w trakcie pracy komisja naruszyła regulamin konkursu.
10. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji i protokolant. Protokół w ciągu trzech dni przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy.
11. Komisja rozwiązuje się z chwilą powierzenia stanowiska dyrektora szkoły przez organ prowadzący Wójta Gminy zgodnie z art. 36a ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty.
12. Jeżeli do konkursu nie zgłosił się żaden kandydat lub też konkurs nie został rozstrzygnięty, Wójt Gminy powierza stanowisko dyrektora ustalonemu przez siebie nauczycielowi z uwzględnieniem uprawnień opiniujących organów zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty, bądź też ogłasza konkurs ponownie.

§6.

W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r Nr. 256 poz. 2572), rozporządzenie MENiS wskazane w §2 regulaminu.

WÓJT GMINY MIŁKI
Włodko
mgr inż. Wiesław Sadok