

Zarządzenie Nr 31/2009

Wójta Gminy Miłki

z dnia 4 czerwca 2009 r.

w sprawie regulaminu konkursu na dyrektora placówki oświatowej

Na podstawie art. 5C ust. 2 i art. 36a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572) zarządza się co następuje:

§1

Ustala się regulamin konkursu na Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Miłki

Stanisław Wąsiakowski



Regulamin konkursu na dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach

§1

Konkurs na dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach ogłasza Wójt Gminy.

§2

Do konkursu na dyrektora placówki oświatowej określonej w § 1 mogą przystąpić kandydaci spełniający wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. Nr 89 poz. 826)

§3

Kandydaci przystępujący do konkursu składają w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie w sekretariacie Urzędu Gminy w Miłkach następujące dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego,
- 3) Akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia – w przypadku osoby będącej nauczycielem,
- 4) dyplom ukończenia studiów wyższych oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, wykształcenia i przygotowania zawodowego – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 5) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) ocenę pracy, o której mowa w § 1 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek,
- 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie

dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14 poz. 114 z póź. zm.).

- 11) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora,
- 12) potwierdzenie złożenia oświadczenia lustracyjnego do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, najpóźniej do dnia upływu terminu składania ofert, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku do Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o zmianie ustawy informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 165, poz. 1171).
- 13) oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Miłkach”.

§4

1. W celu przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy powołuje komisję konkursową zwaną dalej „komisją”, w której skład wchodzi:
 - 1) po trzech przedstawicieli organu prowadzącego szkołę,
 - 2) po dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 3) po jednym przedstawicielu:
 - rady pedagogicznej,
 - rady rodziców,
 - zakładowych organizacji związkowych, przy czym przedstawiciel związku zawodowego nie może być zatrudniony w szkole lub placówce, której konkurs dotyczy.
2. Przedstawiciel rady pedagogicznej szkoły do komisji wyłania się w głosowaniu tajnym na posiedzeniu rady pedagogicznej. Protokół z wyboru podpisany przez dyrektora szkoły i protokolanta przesyła się na adres Urzędu Gminy w Miłkach, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki w terminie 14 dni (data stempla pocztowego) od daty powiadomienia o konkursie. Nie przesłanie protokołu zawierającego nazwiska osób wytypowanych do komisji konkursowej w wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją rady pedagogicznej z udziału jej przedstawicieli w pracach komisji.
3. Przedstawiciele rodziców do komisji konkursowej wyłania właściwy organ przedstawicielski rodziców danej szkoły (komitet rodzicielski, rada rodziców) zgodnie z regulaminem działania tego organu. W przypadku gdy regulamin komitetu rodzicielskiego (rady rodziców) nie określa organu, który jest uprawniony do podejmowania tego typu decyzji, organy przedstawicielskie rodziców podejmują decyzję o wyłonieniu swoich przedstawicieli do komisji konkursowej przez zebranie ogólne rodziców. Nie przesłanie protokołu z wyborów z określeniem organu desygnującego przedstawicieli rodziców w terminie 14 dni (data stempla pocztowego) od daty powiadomienia przez Wójta Gminy o ogłoszeniu konkursu jest równoznaczne z rezygnacją z udziału ich przedstawicieli w pracach komisji konkursowej.
4. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby do drugiego stopnia pokrewieństwa lub w bliskim powinowactwie w stosunku do kandydata.

§5

1. Konkurs zostaje przeprowadzony gdy zgłosi się do niego co najmniej jeden kandydat.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. Przed rozpoczęciem konkursu przewodniczący komisji zapoznaje komisję i kandydatów z regulaminem oraz przebiegiem konkursu.
4. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
 - a) W pierwszym etapie komisja otwiera przedłożone koperty i dokonuje oceny merytorycznej złożonej oferty. Kandydaci nie spełniający warunków określonych w §2 nie zostaną dopuszczeni do etapu drugiego. O dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu decyduje komisja w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.
 - b) W drugim etapie komisja przeprowadza rozmowę z kandydatami (wg kolejności alfabetycznej). Każdy członek komisji ma prawo zadać dowolną ilość pytań każdemu kandydatowi.
 - c) Drugi etap konkursu odbywa się bezpośrednio po zakończeniu pierwszego etapu.
5. Po zakończeniu rozmowy z kandydatami przewodniczący komisji zarządza głosowanie:
 - a) głosowanie jest tajne na kartkach ostemplowanych pieczęcią Wójta Gminy.
 - b) każdy członek komisji dysponuje tylko jednym głosem,
 - c) wymagana liczba głosów obliczana jest w stosunku do liczby członków komisji biorących udział w jej pracach i głosowaniu,
 - d) obliczanie głosów przeprowadza cała komisja pod kierunkiem przewodniczącego komisji.
6. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty jeżeli kandydat uzyska zwykłą większość głosów.
7. W sytuacji gdy do konkursu zgłosi się więcej niż dwóch kandydatów i pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, do drugiego głosowania przechodzi dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugiej turze głosowania jeden z kandydatów uzyskał większość oddanych głosów.

W przypadku, gdy w drugiej turze głosowania dwóch kandydatów uzyskało jednakową liczbę głosów, konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.
8. Bezpośrednio po głosowaniu przewodniczący komisji informuje kandydatów o rozstrzygnięciu konkursu.
9. Uczestnik konkursu może w ciągu 3 dni licząc od daty posiedzenia komisji złożyć odwołanie do Wójta Gminy Miłki, jeżeli uważa, że w trakcie pracy komisja naruszała regulamin konkursu.
10. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji i protokolant. Protokół w ciągu trzech dni przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy.
11. Komisja rozwiązuje się z chwilą powierzenia stanowiska dyrektora szkoły przez organ prowadzący Wójta Gminy.

12. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat lub też konkurs nie został rozstrzygnięty, Wójt Gminy powierza stanowisko dyrektora ustalonemu przez siebie nauczycielowi z uwzględnieniem uprawnień opiniujących organów z art. 36a z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, bądź też ogłasza konkurs ponownie.

§6

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572), rozporządzenie MENiS wskazane w §2 regulaminu.

WÓJT GMINY MILKI
Stanisław Wąsiakowski