

Zarządzenie Nr 18.2015
Wójta Gminy Miłki
z dnia 9 lutego 2015 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miłki”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r. , poz. 594 poz. 1318 z 2014 r. poz. 379 , poz. 1072)) oraz „ Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenie Gminy Miłki na lata 2014-2032” i „Prognozy oddziaływania na środowisko dla programu wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miłki przyjętego Uchwałą Nr XLVII/251/2014 Rady Gminy Miłki z dnia 29 września 2014 r. zarządza się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Regulamin realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miłki” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

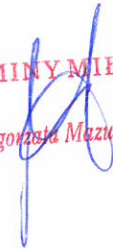
Powołuje się Gminną Komisję do rozpatrywania wniosków o zakwalifikowanie do udziału w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miłki w składzie:

1. Bronisław Kołodko- przewodniczący
2. Cezary Startek - członek
3. Bogdan Bojarski - członek

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY MIŁKI
Barbara Małgorzata Mazurczyk



Regulamin realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Miłki

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Użyte w Regulaminie określenie „Program” oznacza „Program Usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Miłki na lata 2014- 2032”
2. Użyte w Regulaminie określenie „właściciel” oznacza właściciela lub użytkownika wieczystego urządzenia budowlanego, instalacji przemysłowej lub innego miejsca zawierającego azbest.
3. Użyte określenia „azbest”, „wyroby zawierające azbest” i „ materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 3 poz. 20 z późn. zm.).
4. Regulamin realizacji Programu określa zasady przyznawania dofinansowania, polegające na pokryciu części kosztów n/w zadań realizowanych na terenie Gminy Miłki :
 - 1) demontaż pokrycia dachowego zawierającego azbest,
 - 2) transport odpadu niebezpiecznego z miejsca rozbiórki do miejsca unieszkodliwiania,
 - 3) unieszkodliwianie poprzez składowanie odpadu niebezpiecznego na składowisku,
5. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych.
6. Warunkiem realizacji Programu jest pozyskiwanie przez gminę Miłki środków finansowych w formie dotacji na jego realizację udostępnionych przez NFOŚ i GW .
7. Pomoc finansowa skierowana jest do właścicieli obiektów budowlanych z wbudowanymi wyrobami zawierającymi azbest oraz posiadających takie wyroby, które powstały przy likwidacji lub wymianie elementów pokryć dachowych lub elewacji z nieruchomości leżącej na terenie gminy Miłki.
8. Dotacja nie udziela się podmiotów, które we własnym zakresie dokonały czynności przekazania do unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.

§ 2

Tryb realizacji zadania

1. Usunięcia i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest dokona podmiot wybrany do realizacji tego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. .), z którym Gmina Miłki zawrze stosowną umowę.
2. Podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1 otrzyma w załączeniu do umowy wykaz wniosków zakwalifikowanych w danym roku budżetowym do współfinansowania i ustali we własnym zakresie harmonogram wykonania prac na każdej nieruchomości.

§ 3

Realizacja programu likwidacji wyrobów zawierających azbest

1. Podstawą do dofinansowania części kosztów przedsięwzięcia jest złożenie w Urzędzie Gminy w Miłkach poprawnie wypełnionego wniosku na obowiązującym formularzu (załącznik nr 1 do Regulaminu) w terminie ustalonym w ogłoszeniu, podanych do wiadomości mieszkańców.

2. Druk wniosku można pobrać w Urzędzie Gminy w Miłkach, lub ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu: http://bip.warmia.mazury.pl/milki_gmina_wiejska/.

3. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie,

2) pozwolenie na budowę (rozbiórkę) lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej (starostę),

3) zgodę współwłaścicieli do występowania w ich imieniu w przypadku, gdy więcej niż jedna osoba ma uregulowany stosunek prawny do danej nieruchomości.

3. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany jest dokładnie określić ilość odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania.

4. Wnioskodawca może zostać wezwany do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień na etapie kwalifikacji wniosku. W przypadku nie dokonania w/w czynności w terminie 7 dni od dnia powiadomienia, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

5. Wnioski złożone po terminie oraz wnioski, które nie zostaną uzupełnione, nie będą przyjmowane do realizacji.

6. Wnioski do udziału w Programie weryfikuje i kwalifikuje Gminna Komisja biorąc pod uwagę kolejność złożenia wniosku.

7. Wnioskodawca zostanie powiadomiony na piśmie o pozytywnej weryfikacji wniosku lub odmowie przyznania dofinansowania.

§ 4

Rozliczenie finansowe

1. Gmina zapłaci na rzecz wykonawcy, o którym mowa w § 2, część kosztów w wysokości nie większej niż 85% wartości zadania określonego w § 1 ust. 4, ze środków, o których mowa w § 1 ust. 6.

2. Kwota dofinansowania wyliczana będzie na podstawie ilości usuniętego odpadu zawierającego azbest z danej posesji i potwierdzonej w protokole przekazania odpadu, przedłożonych przez wykonawcę usług.

3. W przypadku gdy rzeczywista ilość odpadów potwierdzona kartą odbioru odpadu będzie większa niż ilość odpadów azbestowych podana we wniosku, całkowity koszt różnicy (w przeliczeniu na Mg) ponosi Wnioskodawca.

4. Dopuszcza się możliwość dofinansowania w 85 % kosztów powstałej różnicy, o której mowa w § 4 ust. 3 w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez WFOŚiGW w Olsztynie wniosku o zwiększenie kwoty wnioskowanej dotacji.

5. Pozostałe koszty w wysokości nie mniejszej niż 15 % pokrywa wnioskodawca, który ubiega się o udział w Programie.

§ 5
Postanowienia końcowe

1. Gmina Miłki ma prawo do kontroli realizacji zadania, na każdym etapie jego realizacji, przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy i Straży Gminnej a wnioskodawca zobowiązany jest udzielić wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego zadania.
2. Realizacja Programu odbywa się na podstawie Regulaminu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie ustalonego na dany rok.
3. W przypadku nieotrzymania środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie, dofinansowanie na realizację usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miłki nie będzie udzielane.
4. Nieuzyskanie dofinansowania o którym mowa w § 5 ust. 2 nie stanowi podstawy do kierowania roszczeń o jego przyznanie.
5. Niniejsze zarządzenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez publikację na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miłki oraz umieszczenie na stronie internetowej urzędu .
6. Nadzór nad przestrzeganiem i egzekwowaniem przepisów niniejszego Regulaminu jak ostateczne rozstrzygnięcia pełni i podejmuje Wójt Gminy Miłki.
7. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy: Prawo budowlane, Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska a także Kodeksu cywilnego oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłki.

WÓJT GMINY MIŁKI
Barbara Małgorzata Mazurczyk

