



WÓJT GMINY MIŁKI  
11-513 Miłki ul. Mazurska 2  
tel.: (087) 4211060, 4211084, fax: (087) 4211007,  
www.gminamilki.pl; e-mail: ugmilki@post.pl

---

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU  
**referent ds. obsługi sekretariatu i archiwum zakładowego**

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko pracy referenta ds. obsługi sekretariatu i archiwum zakładowego w Urzędzie Gminy Miłki, została wybrana **Pani Eliza Górecka zam. Staświny**.

Uzasadnienie:

*Wybrana kandydatka spełniła wszystkie wymagania stawiane na stanowisku, którego dotyczył nabór. Po dokonaniu oceny merytorycznej złożonych dokumentów aplikacyjnych oraz rozmowie kwalifikacyjnej uznano, że Pani Eliza Górecka posiada predyspozycje do pracy na w/w stanowisku.*

Miłki, dnia 24.03.2016 r.

WÓJT GMINY MIŁKI

*Barbara Maigorzan Mazurczyk*