

**UCHWAŁA NR VII.40.2015
RADY GMINY MIŁKI**

z dnia 26 marca 2015 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania z pomieszczeń szkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miłki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm¹⁾), art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) Rada Gminy Miłki uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Do wynajmowania, wdzierżawiania lub użyczenia pomieszczeń szkolnych upoważniony jest Dyrektor szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miłki, na podstawie i w granicach udzielonego przez Wójta Gminy Miłki pełnomocnictwa.

2. Korzystanie z pomieszczeń szkolnych odbywa się w oparciu o zawartą umowę pisemną Dyrektora szkoły z najemcą.

3. Dyrektor szkoły ma obowiązek w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy wynajmu lub wdzierżawiania zawiadomić organ prowadzący o jej zawarciu.

4. W przypadku zawierania umowy użyczenia Dyrektor szkoły musi uzyskać zgodę organu prowadzącego.

5. Umowy zawiera się na okres oznaczony nie dłuższy niż 3 lata.

§ 2. 1. Umowa najmu lub dzierżawy powinna zawierać:

1) dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) najemcy lub dzierżawcy, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem numeru NIP i podstawy działalności, a w przypadku podmiotów wpisanych do KRS z podaniem nr wpisu,

2) dokładne określenie sposobu korzystania z przedmiotu umowy,

3) dokładne określenie pomieszczenia oddawanego do korzystania,

4) dokładne określenie praw i obowiązków stron, dni i godzin korzystania z pomieszczeń, okresu trwania umowy oraz zasad jej rozwiązania,

5) określenie opłaty w wysokości brutto i terminu jej uregulowania,

6) zapis o zakazie użyczenia, podnajmowania lub oddawania w użytkowanie osobom trzecim bez zgody Dyrektora szkoły,

7) zobowiązanie do informowania i uzyskania akceptacji Dyrektora szkoły o wszelkich zmianach charakteru prowadzonej działalności w pomieszczeniach będących przedmiotem umowy, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym,

8) zobowiązanie korzystającego do utrzymania w należyтым stanie sanitarnym i technicznym użytkowanych pomieszczeń,

9) pouczenie o odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek niewłaściwego korzystania z pomieszczeń.

2. Umowa użyczenia musi zawierać informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 i 6-9.

§ 3. 1. Określa się sposób ustalenia opłat za pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń:

1) wysokość opłat ustala w drodze zarządzenia Wójta Gminy Miłki,

2) ustalenie wysokości cen i opłat przez Wójta Gminy Miłki, poprzedza przedłożenie w tym zakresie propozycji ich wysokości przez Dyrektorów szkół,

3) propozycja wysokości cen i opłat powinna uwzględniać bieżące niezbędne koszty utrzymania danego obiektu.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072

2. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego udostępnianie pomieszczeń bez pobierania opłat lub udostępniania ich po cenie kosztów.

§ 4. Pomieszczenia szkolne udostępnia się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych maksymalnie do godz. 22.00, oprócz dni wolnych od nauki.

§ 5. Dyrektorzy poszczególnych szkół prowadzonych przez Gminę Miłki w drodze zarządzenia ustalą szczegółowy tryb postępowania przy udostępnianiu pomieszczeń oddanych do korzystania na podstawie uchwały.

§ 6. Uzyskane dochody stanowią dochód budżetu Gminy Miłki.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.



Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Gujda