

**ZARZĄDZENIE NR 13.2015
WÓJTA GMINY MIŁKI
z dnia 5 lutego 2015 r.**

w sprawie określenia stawek opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych na terenie gminy Miłki

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2013 poz. 594, z późn. zm.)¹⁾ art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. 2011 Nr 118 poz. 687, z późn.)²⁾ oraz § 1 ust. 2 uchwały Rady Gminy Miłki Nr XLVI/246/2014 z dnia 12 września 2014 roku w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie gminy Miłki, po zasięgnięciu opinii Rady Gminy Miłki zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawki opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych na terenie gminy Miłki w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Opłaty określone w załączniku są kwotami brutto i zawierają podatek VAT.

§ 2

1. Opłaty związane z pochówkiem należy uiścić najpóźniej, dzień przed planowanym pogrzebem na rachunek Urzędu Gminy Miłki.
2. Dowodem nabycia praw do grobu, zezwolenia na wjazd na cmentarz, wynajęcia kaplicy jest zaświadczenie wydane przez zarządcę cmentarza. Wzór określa załącznik nr 2.
3. Zarządca cmentarza nie ma obowiązku poszukiwania osób, które mogą zgłosić zastrzeżenia i uregulować opłatę.
4. W przypadku braku zastrzeżeń oraz wniesienia opłaty zarządca cmentarza powołuje komisję do przeprowadzenia oględzin grobu. Komisja sporządza protokół oględzin grobu zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
5. Opłaty cmentarne nie podlegają zwrotowi.

§ 3

Aktualna informacja o adresie zarządcy będzie umieszczona na tablicach informacyjnych przy wejściach na cmentarze komunalne.

§ 4

1. Groby ziemne, murowane i miejsca rezerwowane pod groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.
2. Zakup miejsca rezerwowanego pod grób dokonuje się wyłącznie celem utworzenia grobu rodzinnego.
3. Zarządca zastrzega sobie prawo udzielenia odmowy rezerwacji miejsca za życia.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się pracownikowi d/s infrastruktury komunalnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY MIŁKI

Barbara Małgorzata Mazurczyk

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013. poz. 645 i 1318 oraz 2014 r. poz. 379, 1072.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011r. Nr 144 poz. 853, z 2012 r. poz. 951, z 2013r. poz. 1650, z 2014r. poz. 1741

STAWKI OPŁAT ZA KORZYSTANIE Z CMENTARZY KOMUNALNYCH

L.p.	Rodzaj usługi	Wysokość opłaty
I.	Opłata za miejsce grzebalne dla pochówku na okres 20 lat	
	1. Grób ziemny pojedynczy dla osoby dorosłej	150,00 zł
	2. Grób ziemny rodzinny dla osoby dorosłej	300,00 zł
	3. Grób ziemny pojedynczy dla dziecka do 6 roku życia	0,00 zł
	4. Grób ziemny pojedynczy dla dziecka powyżej 6 roku życia do 18 roku życia	50,00 zł
	5. Miejsce pod grób murowany pojedynczy	400,00 zł
	6. Miejsce pod grób murowany rodzinny	600,00 zł
II.	Opłaty pozostałe	
	1. Zezwolenie na wjazd na cmentarz	50,00 zł/nie dotyczy pogrzebu
	2. Wynajem Kaplicy*	100,00 zł/opłata jednorazowa
III.	Przedłużenie miejsca pod istniejącym grobem ziemnym na następne 20 lat	
	1. Grób ziemny pojedynczy	150,00 zł
	2. Grób ziemny podwójny	300,00 zł
	3. Grób ziemny pojedynczy dla dziecka do 6 roku życia	0,00 zł
	4. Grób ziemny pojedynczy dla dziecka powyżej 6 roku życia do 18 roku życia	50,00 zł
IV.	Opłata za rezerwacja miejsca za życia	
	1. Rezerwacja miejsca pod grób ziemny pojedynczy	150,00 zł
	2. Rezerwacja miejsca pod grób rodzinny	300,00 zł
	3. Rezerwacja miejsca pod grób murowany pojedynczy	400,00 zł
	4. Rezerwacja miejsca pod grób murowany rodzinny	600,00 zł

* Zarządca cmentarza jest jedynym dysponentem kluczy do kaplicy.

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/Pani
(imię i nazwisko)

zam.wniosła opłatę zgodnie z obowiązującymi stawkami
(adres)

za korzystanie z cmentarzy komunalnych, w związku z tym:

1. Jest dysponentem prawnym grobu/miejsca pod grób* nr.....sektor..... na
cmentarzu komunalnym w, gdzie pochowane są zwłoki/szczątki*
.....
(imię i nazwisko osoby zmarłej, data urodzenia, data zgonu)

2. Uzyskała pozwolenie wjazdu na cmentarz komunalny w

3. Zarządca wynajmuje Pani/Panu.....
(imię i nazwisko)

Kaplice od dnia..... do

4. Inne (wpisać rodzaj usługi)
.....
.....

* Niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN GROBU NR

W dniu Komisja w składzie:

- | | | |
|---------|---|------------------------|
| 1. | - | przewodnicząca komisji |
| 2. | - | członek |
| 3. | - | członek |

po ustaleniu na podstawie dokumentacji prowadzonej w Urzędzie Gminy Miłki dotyczącej cmentarzy komunalnych stwierdza, że w stosunku do grobu oznaczonego.....,

(nr kwatery, rzędu, grobu)

w którym dnia pochowano

(nazwisko i imię zmarłego)

nr ewid. nie wniesiono żadnego zastrzeżenia i opłaty po upływie 20 – tu lat od daty jego urzędzenia, postanowiła dokonać szczegółowych oględzin.

W toku oględzin ustalono, co następuje:

1. rodzaj nagrobka i jego stan
2. pełna treść napisów dot. tego grobu
3. inne uwagi

Protokół niniejszy sporządzono w związku z zamierzoną likwidacją grobu.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.

Grób został zlikwidowany w dniupoprzez.....