

**PROTOKÓŁ 8/2014**  
**posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**dnia 27 czerwca 2014 roku**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji wg załączonej do protokołu listy obecności oraz Małgorzata Jasińska - Sekretarz Gminy Miłki.

Przewodniczący Komisji - Grzegorz Jakacki otworzył posiedzenie, powitał zebranych i poinformował, że tematem posiedzenia jest kontrola celowości wydatkowania środków budżetowych na podróże służbowe (delegacje, ryczałty na wykorzystanie samochodów prywatnych do celów służbowych).

Na wstępie Przewodniczący Jakacki poinformował, że Komisja otrzymała odpowiedź na wniosek, który został sformułowany na poprzednim posiedzeniu w sprawie Pani Łopiałto i zapytał, czy członkowie Komisji zapoznali się z dokumentem i czy odpowiedź jest satysfakcjonująca. Członkowie Komisji odpowiedzieli, że zapoznali się z treścią pisma. Radna Cimoch zgłosiła, że wie, iż od września została zatrudniona Pani Kozłowska. Przewodniczący stwierdził, że w odpowiedzi na wniosek Komisji jest wyraźnie napisane, że na miejsce Pani Łopiałto nie został zatrudniony nowy nauczyciel. Radna Cimoch odpowiedziała, że wyraźnie wie, iż pracuje Pani Kozłowska. Przewodniczący stwierdził, że nie wiadomo, czy wspomniana osoba pracuje w miejsce Pani Łopiałto. Radna Cimoch powiedziała, że Pani Kozłowska jest dodatkowo zatrudniona, a art. 20 Karty Nauczyciela mówi o tym, że jeżeli jest np. mniej oddziałów, mniej godzin, to wtedy przechodzi się w stan nieczynny. Tutaj mamy sytuację, że Pani Kozłowska została zatrudniana (na niepełny etat), poza tym nauczyciele zgłosili Radnej, że zostali zobowiązani do tego, aby jedną godzinę w tygodniu pracować w świetlicy nieodpłatnie. Przewodniczący odpowiedział, że chce wrócić do tematu i stwierdził, że Komisja nie będzie zajmować się pomówieniami, bo został sformułowany wniosek, na który odpowiedziała Pani Dyrektor SP w Rydzewie - Monika Michalak. Przewodniczący odczytał odpowiedź na wniosek nr 3/2014 Komisji Rewizyjnej z 06 czerwca 2014 roku, która stanowi załącznik do protokołu i stwierdził, że według Niego udzielona odpowiedź jest jasna. Pani Dyrektor informuje w niej, że na stanowisko Pani Łopiałto nie został zatrudniony nowy nauczyciel. Radna Cimoch powiedziała, że nie posługuje się pomówieniami i ma w tej sprawie konkretne pytanie (ponieważ tu nie chodzi o stanowisko, bo stanowisko to jest nauczyciel), czy od września została zatrudniona nauczycielka Pani Kozłowska i czy

nauczyciele zostali zobowiązani do pracy w wymiarze jednej godziny tygodniowo nieodpłatnie. Przewodniczący stwierdził, że ponownie chce wrócić do tematu, bo jest pewne niezrozumienie i stwierdził, że Radna Cimoch zgłasza kolejny wniosek, a otrzymany dokument, według Przewodniczącego, jasno stwierdza, że na stanowisko Pani Łopiałło nie został zatrudniony nowy nauczyciel. Radna Cimoch odpowiedziała, że zna art. 20 Karty Nauczyciela. Przewodniczący zapytał w związku z tym, czy jeżeli został zatrudniony inny nauczyciel, ale nie na stanowisko Pani Łopiałło, to czy to coś zmienia. Radna stwierdziła, że stanowisko to jest nauczyciel. Tu nie jest stanowisko dyrektor czy kierownik. Radna ponownie poprosiła o udzielenie odpowiedzi na pytanie, czy od września została zatrudniona Pani Kozłowska, w jakim wymiarze i czy nauczyciele zostali zobowiązani do pracy w wymiarze jednej godziny tygodniowo nieodpłatnie. Przewodniczący powiedział, że nadal jest niezrozumienie, bo Radna przedkłada inny wniosek. Radna Cimoch stwierdziła natomiast, że trzyma się tego samego i nie formułuje nowego wniosku. Przewodniczący odczytał treść wniosku z 06 czerwca 2014 roku i stwierdził, że w odpowiedzi na wniosek są jasne informacje dotyczące poruszonych spraw. Radna Cimoch odparła, że w tej sytuacji zgłosi te sprawy w ramach interpelacji.

Następnie Przewodniczący przeszedł do tematu posiedzenia, poinformował, że Komisja otrzymała informację dotyczącą wydatkowania środków budżetowych na podróże służbowe i poprosił członków Komisji o zapoznanie się z dokumentem. Pani Sekretarz wyjaśniła jakiego typu informacje znalazły się w dokumencie oraz że z pracownikami Urzędu Gminy i z kierownikami jednostek organizacyjnych są zawarte umowy o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych. Dodała, że co do ryczałtów to są to wyjazdy w obrębie gminy, ewentualnie powiatu, sporadycznie do Orzysza (głównie w sprawie Strategii WJM i budowy kanału). Delegacje w szkołach są związane głównie z wyjazdami na szkolenia, narady i spotkania w Kuratorium. W przypadku urzędu część delegacji jest związana z wyjazdami pracowników na szkolenia, natomiast wyjazdy Wójta i Pani Sekretarz są w dużej mierze związane ze Strategią WJM, wnioskami oraz różnego rodzaju naradami.

Przewodniczący zapytał, czy zdarzają się sytuacje, że dwa samochody jadą w to samo miejsce i przypomniał, że Komisja wcześniej sformułowała wniosek o łączenie wyjazdów służbowych. Pani Sekretarz odpowiedziała, że taka sytuacja nie powinna mieć miejsca, ale należało by to sprawdzić. Sekretarz dodała, że doszły do wniosku z Panią Skarbnik, że w tej chwili delegacje nie są opisywane szczegółowo, ponieważ zdarza się tak, że np. Wójt podczas jednego wyjazdu załatwia trzy różne sprawy, natomiast w delegacji jest wpisana jedna (główna). Pani Sekretarz stwierdziła, że w przyszłości należy bardziej szczegółowo

rozpisywać cel wyjazdów służbowych. Przewodniczący zapytał, czy są pytania do Pani Sekretarz. Radna Cimoch zauważyła, że z otrzymanych materiałów wynika, iż pewne oszczędności. Tylko OK zrealizował delegacje dokładnie według planu, ale w ryczałcie są pewne oszczędności. W Urzędzie Gminy też są drobne oszczędności.

Więcej pytań, uwag nie było.

Przewodniczący zapytał, czy otrzymana informacja dotycząca tematu jest wystarczająca dla Komisji. Zebrani odpowiedzieli pozytywnie.

W związku z powyższym Przewodniczący podziękował Pani Sekretarz za przygotowanie informacji, udzielenie odpowiedzi.

Przewodniczący Jakacki na zakończenie zwrócił się do Radnej Cimoch w sprawie posiedzeń Komisji Rewizyjnej w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Dyrektora ZPO w Miłkach, które odbywały się bez udziału Przewodniczącego i stwierdził, że nie mógł przewodniczyć posiedzeniom Komisji z uwagi na to, że pracował w ZPO i nie mógł podejmować decyzji, ale uważa, że dobrze by było, żeby był informowany o posiedzeniach, zwłaszcza że drugie posiedzenie miało miejsce w czasie, kiedy Przewodniczący nie był już pracownikiem jednostki. Dodał, że nie ma do nikogo pretensji i mówi o tym w formie informacji. Radna Cimoch odpowiedziała, że została zobowiązana przez Przewodniczącego Rady Gminy Miłki - Tomasza Gurdę do prowadzenia posiedzenia, poza tym informacja była wysłana do wszystkich, zaproszenie otrzymały osoby zainteresowane, czyli Pani Dyrektor ZPO w Miłkach oraz skarżąca i dodała, że nie uważa, iż przekroczyła kompetencje.

Radna Cimoch przypomniała, że we wniosku z 28 kwietnia 2014 r. jest wpisane 85 godzin zastępstw, a powinno być 67 i poprosiła o zmianę tego zapisu, ponieważ nastąpiła pomyłka przy obliczeniach i należy to poprawić w dokumentach.

Przewodniczący poinformował, że Komisja otrzymała odpowiedź RIO w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Miłki za 2013 rok.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji dnia 27 czerwca 2014 roku.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Wójtowi Gminy Miłki.

Protokolant: Eliza Górecka

*Eliza Górecka*

Przewodniczący Komisji - Grzegorz Jakacki *Grzegorz Jakacki*

Zastępca Przewodniczącego Komisji - Halina Cimoch *Halina Cimoch*

Członek Komisji - Grzegorz Arciszewski *Arciszewski*

