

Zarządzenie Nr 44/2013
Wójta Gminy Miłki
z dnia 12 sierpnia 2013r.

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Miłki

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. t.j. z 2013 poz. 594) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 23/2003 Wójta Gminy Miłki z dnia 8 listopada 2003r w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy ze zmianami - w zarządzeniu Nr 53/2010 Wójta Gminy Miłki z dnia 15 grudnia 2010r w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Miłkach, zarządzeniu Nr 19/2011 Wójta Gminy Miłki z dnia 7 kwietnia 2011r w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Miłkach, zarządzeniu Nr 50/2011 Wójta Gminy Miłki z dnia 26 października 2011r w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Miłkach, zarządzeniu Nr 29/2012 Wójta Gminy Miłki z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Miłki oraz zarządzeniu Nr 34/2013 Wójta Gminy Miłki z dnia 28 czerwca 2013r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Miłki wprowadza się następujące zmiany:

§ 1

Załącznik Nr 1 do regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Miłkach – Regulamin pracy w Urzędzie zmienia się w następujący sposób:

1. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§3

1. Wynagrodzenie zasadnicze łącznie z dodatkami oraz premią płatne jest co miesiąc z dołu w dniu 28 każdego miesiąca; jeśli ten dzień jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w poprzedzającym go dniu roboczym.
2. Wypłata wynagrodzenia za dni niezdolności do pracy lub zasiłków chorobowych jest dokonywana w terminie określonym w ust. 1.
3. Pracodawca na wniosek pracownika jest obowiązany do udostępnienia mu dokumentów, na których podstawie zostało obliczone jego wynagrodzenie.
4. Wypłata wynagrodzenia dokonywana jest w kasie Urzędu.
5. Wynagrodzenie na wniosek pracownika może być przekazywane na jego rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy.
6. Wynagrodzenie i dodatki za pracę w godzinach nadliczbowych ,nocnych wypłaca się nie później niż w ciągu miesiąca po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
7. Z wynagrodzenia za pracę - po odliczeniu składki na ubezpieczenie społeczne oraz zaliczki na podatek dochodowy podlegają potrąceniu:
 - 1) sumy egzekwowane na mocy tytułów wykonawczych na zaspokojenie świadczeń alimentacyjnych,
 - 2) sumy egzekwowane na mocy tytułów wykonawczych na pokrycie należności innych niż świadczenia alimentacyjne,
 - 3) kary pieniężne przewidziane w kodeksie pracy,
 - 4) zaliczki pieniężne udzielane pracownikom,
 - 5) inne należności, na potrącenie których pracownik wyraził zgodę na piśmie.”

2. w § 4 zmienia się ustęp 7 w następujący sposób:

„§ 4 7. W stosunku do pracowników straży gminnej, kierowców oraz palaczy centralnego ogrzewania może być stosowany równoważny system czasu pracy.