



**Załącznik nr 1
do SIWZ**

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy / Pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie *)
.....
.....

Numer telefonu:

Numer faxu:

Numer konta bankowego:

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na obsługę prawną Urzędu Gminy Miłki:

1. Za wykonywanie obsługi prawnej Urzędu Gminy Miłki i organów gminy proponuję/my cenę ryczałtową (miesięcznie) w wysokości:

brutto zł (słownie.....)
.....)
netto zł (słownie.....)
.....)
VAT%zł (słownie

2. Oświadczam/y, iż posiadam/y doświadczenie zawodowe, jako radca prawny / adwokat *) w zakresie obsługi prawnej w jednostkach samorządu terytorialnego w wymiarze miesięcy.

3. Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w niniejszym zamówieniu :

- 1) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadam/my wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajduję/my się w sytuacji finansowej i ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

4. Oświadczam/my, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z wzorem umowy (załącznik nr 2), akceptuję/my ją bez zastrzeżeń i w wypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Załączniki:

1. wypis
2.

*) *niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis/y oraz pieczęćka/i imienna/e
Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawcy)