

# S T A T U T OŚRODKA KULTURY W MIŁKACH

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1.

Ośrodek Kultury w Miłkach zwany dalej "Ośrodkiem" działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 roku Nr. 13, poz. 123 z późn. zm)
2. Niniejszego Statutu.

### § 2.

1. Organizatorem ośrodka jest Samorząd Gminy Miłki.
2. Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora.
3. Ośrodek posiada osobowość prawną.

### § 3.

1. Siedzibą ośrodka jest miejscowość Miłki.
2. Ośrodek działalnością swoją obejmuje obszar Gminy Miłki.

## II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

### § 4.

Podstawowym celem ośrodka jest stymulowanie oraz rozwój aktywnego i kreatywnego uczestnictwa w kulturze mieszkańców Gminy, a także współtworzenie jej wartości.

### § 5.

Do zakresu działania Ośrodka Kultury w szczególności należy:

1. promocja Gminy Miłki poprzez różnorodne formy prezentacji i organizacji imprez kulturalnych i rozrywkowych,
2. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie podstawowych potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców i turystów w oparciu o szeroki wachlarz form aktywnego uczestnictwa w kulturze,
3. integrowanie społeczności lokalnych poprzez współtworzenie warunków do kultywowania i rozwijania narodowych, etnicznych, regionalnych i środowiskowych wartości kulturowych,
4. wspieranie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę oraz rozbudzanie zainteresowania wiedzą i sztuką szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
5. inicjowanie i promowanie innowacyjnych form uczestnictwa w kulturze,
6. tworzenie warunków dla rozwoju folkloru i rękodziela ludowego oraz amatorskiego ruchu artystycznego,
7. inspirowanie działań mających ułatwić uczestnictwo w kulturze grupom nieformalnym,
8. prowadzenie działań w zakresie doskonalenia zawodowego, konsultacji, poradnictwa, szkoleń, kursów i warsztatów instruktazowo – metodycznych dla animatorów kultury w zakresie zadań o których mowa w punktach 3 – 6,

9. utrzymywanie kontaktów z miejscowymi i regionalnymi twórcami kultury,
  10. nawiązywanie bezpośrednich kontaktów z jednostkami organizacyjnymi gminy oraz organizacjami pozarządowymi w celu szukania możliwości ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięć gminnych w zakresie kultury, promocji kultury fizycznej i turystyki,
  11. prowadzenie działalności wydawniczo-promocyjnej oraz współdziałanie i współtworzenie z samorządem lub wskazanymi przez niego podmiotami, folderów, albumów i gadżetów związanych z promocją gminy i regionu,
  12. współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach i zadaniach w kraju i za granicą,
  13. administrowanie obiektami sportowymi,
  14. utrzymanie i modernizacja obiektów sportowych,
  15. na zlecenie Wójta Gminy pełnienie funkcji inwestora bezpośredniego przy realizowaniu zadań inwestycyjnych w zakresie obiektów sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
  16. inicjowanie kierunków rozwoju istniejącej bazy sportowej i kreowanie inicjatyw w zakresie budowanych obiektów,
  17. popularyzacja sportu i kultury fizycznej poprzez:
    - a. tworzenie sekcji sportowych,
    - b. organizację i obsługę imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
    - c. programowanie i organizowanie współzawodnictwa szkół podstawowych i ponad podstawowych,
    - d. organizowanie i propagowanie sportu i rekreacji fizycznej mieszkańcom Gminy,
    - e. organizowanie obozów sportowych,
    - f. przedstawianie informacji o imprezach sportowych z udziałem sportowców Gminy Miłki w mediach (prasa lokalna, prasa centralna, telewizja lokalna, tablice informacyjne).
1. nadzór organizacyjny i merytoryczny nad Gminnym Centrum Informacji.

### **III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE, NADZORUJĄCE I DORADCZE.**

#### **§6.**

1. Ośrodek zarządzany jest przez dyrektora, którego powołuje Wójt.
2. Organizację wewnętrzną ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy,
3. Dyrektor kieruje działalnością ośrodka, w czasie nieobecności przekazuje obowiązki wskazanej przez siebie osobie.
4. Dyrektor zarządza całokształtem działalności ośrodka i reprezentuje ośrodek na zewnątrz. Jest odpowiedzialny za prawidłową działalność merytoryczną, finansową i gospodarczą instytucji.

#### **§ 7.**

Bezpośredni nadzór nad ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Miłki.

#### **§ 8.**

1. W ośrodku mogą działać komisje, zespoły, kolegia jako organy pomocnicze, opiniodawcze i doradcze dyrektora.
2. Komisje, zespoły i kolegia powołuje w drodze zarządzenia wewnętrznego dyrektor ośrodka.
3. Nazwy i zakres podmiotowy organów pomocniczych, opiniodawczych i doradczych dyrektora określa regulamin organizacyjny ośrodka.

#### **IV. MAJĄTEK I FINANSE OŚRODKA**

##### **§ 9.**

1. Organizator zapewnia niezbędne środki do wykonywania statutowych zadań ośrodka.
2. Ośrodek gospodaruje samodzielnie należącym do nich majątkiem na zasadach określonych w przepisach odrębnych, z tym że majątek ten może być wykorzystany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych ośrodka.

##### **§ 10.**

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Środki finansowe na działalność ośrodka pochodzą z:
  - rocznej dotacji samorządu gminy,
  - wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności,
  - darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
  - działalności gospodarczej w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową,
  - innych źródeł.
3. Dyrektor składa sprawozdanie z gospodarki finansowej raz na kwartał przed Wójtem.

4. Dyrektor składa sprawozdanie półroczne z działalności i gospodarki finansowej przed Radą Gminy.

#### **§ 11.**

1. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami.
2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej ośrodka.
3. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest roczny plan finansowy.

#### **§ 12.**

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji ośrodka może dokonać Rada Gminy na warunkach i trybie przewidywanym w przepisach odrębnych.
2. Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.