

**PROTOKÓŁ**  
**z posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego**  
**Budżetu i Finansów**  
**w dniu 22 luty 2024 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie komisji (*Andrzej Idek, Stanisław Wąsiakowski, Paweł Jasiulewicz, Robert Ośka*), Wójt Gminy- *Barbara Mazurczyk*, Skarbnik Gminy- *Adriana Pawlik*.

Porządek posiedzenia:

1. Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej uchwalonej na lata 2024-2034.
2. Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu gminy na 2024 r.
3. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat (Rydzewo).
4. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy po umowie zawartej na czas oznaczony do 10 lat (Rydzewo).
5. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego (Jagodne Małe).
6. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat (Lipowy Dwór).
7. Projekt uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania zasobem Gminy Miłki na lata 2024-2028.
8. Projekt uchwały w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miłki w 2024 roku.
9. Projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028.
10. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024- 2028.
11. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.
12. Sprawozdanie z działalności komisji w 2023 rok.
13. Plan pracy komisji na 2024 rok.
14. Sprawy różne.

**Do pkt 1 i 2**

Skarbnik powiedziała, że zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej są to zmiany po stronie dochodów i wydatków o kwotę 1 238 965,87 zł, z czego dochody majątkowe to kwota 221 045,87 zł, zaś dochody bieżące to kwota 1 017 920,00 zł. Wydatki wzrosły o kwotę 1 238 965,87 zł, z czego wydatki bieżące wzrosły o kwotę 945 241,48 zł, zaś majątkowe wzrosły o kwotę 293 724,39 zł. Przychody i rozchody pozostają bez zmian.

Zmiany w budżecie na rok 2024 jest to zwiększenie dochodów i wydatków o kwotę 1 225 619,87 zł. Zmiany w planie dochodów i wydatków spowodowane są:

1. Zwiększeniem wydatków majątkowych o kwotę 287 874,39 zł w związku z przesunięciem z 2023 roku zadania „Mazurska Pętla Rowerowa”.

2. Zwiększeniem wydatków majątkowych o kwotę 5 500,00 zł w związku z realizacją zadania „Plac zabaw w miejscowości Marcinowa Wola”.
3. Decyzją Wojewody Warmińsko Mazurskiego Nr FK 3/2024 z dnia 24 stycznia 2024 roku zmieniającą plan dotacji celowych:
  - 85502.2010: zmniejszenie o kwotę 2 000,00 zł,
  - 85502.2060: zwiększenie o kwotę 2 000,00 zł.
4. Pismem Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-I.3111.2.11.2024 z dnia 16 lutego 2024 r. w sprawie kwot dochodów budżetowych i dotacji celowych z budżetu państwa na 2024 rok- zwiększenie o kwotę 16 718,00 zł.
5. Pismem Ministra Finansów nr ST3.4750.2.2024 z dnia 7 lutego 2024 roku w sprawie informacji o rocznych kwotach części subwencji ogólnej i rocznych wpłat, wynikających z ustawy budżetowej na rok 2024, oraz o kwocie dochodów z tytułu udziału we wpłatach z podatku dochodowego od osób prawnych- zwiększenie o kwotę 694 614,00 zł.
6. Zwiększeniem o kwotę 13 242,00 zł w związku z przyznaniem gminie środków z Funduszu Pomocowego na realizację zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
7. Zwiększeniem dochodów i wydatków o kwotę 280 000,00 zł, w związku z planowana likwidacją spółki Wodociągi i Kanalizacja Aglomeracja Giżycko.
8. Wnioskiem z Sołectwa Konopki Wielkie o przesunięcie kwoty 350,00 zł z przedsięwzięcia „Żwir, tłuczeń na drogę” na przedsięwzięcie „Plac zabaw”.

Stanisław Wąsiakowski zapytał na co będą rozdysponowane środki uzyskane w związku z planowana likwidacją spółki Wodociągi i Kanalizacja Aglomeracja Giżycko.

Skarbnik powiedziała, że zostaną one przeznaczone na pokrycie strat w PUKR. Dodała, że jest to planowana kwota, nie wiemy ile dokładnie będzie tych środków, okaże się to po spłaceniu wszystkich zobowiązań.

Stanisław Wąsiakowski zapytał o szacowana kwotę.

Wójt powiedziała, że miesiąc temu było to 220 tys. zł, bez wpłat z tego roku.

Pytań nie było.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy uchwalonej na lata 2024-2034 pod głosowanie- 3 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący się” (*Andrzej Idek*).

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały w sprawie zmian budżetu gminy na 2024 rok pod głosowanie- 3 głosy „za”, 1 głos „wstrzymujący się” (*Andrzej Idek*).

### **Do pkt 3**

Stanisław Wąsiakowski poprosił o przybliżenie położenia działki.

Wójt wyjaśniła, że chodzi o działkę w pobliżu przepompowni. Działka wykorzystywana jest przez dzierżawcę do wodowania sprężetów wodnych.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosy „za”.

#### **Do pkt 4**

Stanisław Wąsiakowski wspomniał, że wpłynął do komisji wniosek o przedłużenie tej dzierżawy. Zapytał, czy członkowie komisji mają uwagi co do projektu uchwały?

Andrzej Idek wyraził zdanie, że okres 10-letni jest za długi, tym bardziej, że zbliża się koniec kadencji. Zaproponował, żeby skrócić okres dzierżawy do 5 lat.

Stanisław Wąsiakowski zapytał na jaki okres była zawarta dotychczasowa umowa dzierżawy?

Wójt powiedziała, że był to okres 10 lat. W umowie był zapis, że działka jest ogólnodostępna.

Andrzej Idek zwrócił uwagę, że w naszej gminie brakuje miejsc do wodowania sprzętów. Jeśli chcemy przyciągnąć turystów to musimy zadbać o slipy, z których można swobodnie korzystać.

Stanisław Wąsiakowski podsumował, że radny wnosi o skrócenie okresu dzierżawy do 5 lat. Podał wniosek pod głosowanie- 2 głosy „za” (*Stanisław Wąsiakowski, Andrzej Idek*), 2 głosy „przeciw” (*Robert Ośka, Paweł Jasiulewicz*).

Z powodu braku rozstrzygnięcia komisja postanowiła przekazać wniosek pod głosowanie całej Radzie Gminy na sesji.

#### **Do pkt 5**

Wójt powiedziała, że chodzi o budynek, w którym jest sklep. Kończy się umowa.

Stanisław Wąsiakowski, powiedział, że w tym przypadku nie ma wątpliwości. Jest to jedyny sklep w miejscowości i służy mieszkańcom.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosów „za”.

#### **Do pkt 6**

Wójt powiedziała, że jest to kawałek działki, na której dzierżawca postawił blaszany garaż.

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosy „za”.

#### **Do pkt 7**

Wójt powiedziała, że w zasobach nie uwzględniono 6 mieszkań, które powstaną nad ośrodkiem zdrowia.

Andrzej Idek zapytał, czy Wójt nie przewiduje pozostawienia jednego mieszkania na rozszerzenie usług medycznych?

Wójt powiedziała, że pojawiają się wnioski, aby wygospodarować miejsce na aptekę. Miejsce do fizjoterapii mamy w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Rozważamy, aby jedno z mieszkań było mieszkaniem służbowym.

Stanisław Wąsiakowski zwrócił uwagę, że w rozdziale 8 pkt 3 zapis jest nieprecyzyjny.

Wójt wyjaśniła, że chodzi o zamianę lokalu, w zależności od sytuacji bytowej i materialnej rodziny zajmującej lokal socjalny.

Członkowie komisji dyskutowali nad wprowadzeniem precyzyjnego sformułowania, czego ma dotyczyć zmiana.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosy „za”.

### **Do pkt 8**

Andrzej Idek zapytał jaką kwotę przewidujemy na sterylizację? Ile kosztuje zabieg?

Stanisław Wąsiakowski powiedział, że około 300 zł kosztuje zabieg. Kwota przewidziana w programie na sterylizację to 5 700,00 zł.

Wójt powiedziała, że w tym roku wpłynęło już bardzo dużo wniosków o sterylizację. Ma zmienić się ustawa o ochronie zwierząt i ma powstać centralny rejestr zwierząt i wtedy będzie obowiązek sterylizacji.

Andrzej Idek powiedział, że koszt sterylizacji jest nieporównywalny do utrzymania zwierzaka w schronisku. Jest obowiązek szczepienia przeciwko wściekliznie to można skorzystać z tej ewidencji. Można poszukać w budżecie większych środków na sterylizację. Wyraził zdziwienie, że tyle środków przeznaczonych jest na nadzór inwestycji. Dodał, że wykonawca powinien zapewnić inspektorów z uprawnieniami.

Wójt powiedziała, że przy każdej budowie jest potrzebny inspektor nadzoru.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosy „za”.

### **Do pkt 9**

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosy „za”.

### **Do pkt 10**

Pytań i uwag nie było.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 4 głosy „za”.

### **Do pkt 11**

Wójt wyjaśniła, że projekt uchwały wymagał stosownych opinii Ministerstwa Rolnictwa oraz Urzędu Konkurencji. Nadzór uchylił poprzednią uchwałę, z powodu braku tych opinii.

Radca prawny powiedział, że treść uchwały nie ulega zmianie, został jedynie uzupełniony brak formalny w postaci opinii.

Stanisław Wąsiakowski powiedział, że opinie są wymagane ze względu na pomoc de minimis.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie- 3 głosy „za”, 1 głos „przeciw” (Andrzej Idek).

### **Do pkt 12**

Pytań i uwag do sprawozdania nie było.

Komisja jednogłośnie przyjęła sprawozdanie z działalności komisji za 2023 rok.

### **Do pkt 13**

Przewodniczący Komisji przedstawił plan pracy komisji na 2024 rok.

Pytań i uwag nie było.

Komisja jednogłośnie przyjęła plan pracy na 2024 rok.

**Do pkt 14**

Przewodniczący Komisji zapoznał pozostałych członków komisji z pismem mieszkańców wsi Marcinowa Wola, dotyczącym fatalnego stanu dróg.

Wójt powiedziała, że zdaje sobie sprawę, że drogi szutrowe po zimie są w kiepskim stanie. Podjęliśmy działania i ustaliliśmy z wykonawcą, że jak tylko warunki pogodowe pozwolą przystąpimy do naprawy dróg. Pierwsze próby napraw podjęliśmy w Paprotkach. Dodała, że nawożenie materiału na drogę w takich warunkach mija się z celem, ponieważ robi się jeszcze większe błoto. Wykonawca po wykonaniu naprawy drogi w Paprotkach miał przystąpić do prac w Marcinowej Woli, ale niestety pogoda nie pozwala.

Andrzej Idek powiedział, że do naprawy drogi szutrowej potrzeba twardego materiału, a nie piachu.

Anna Kurpiel powiedział, że droga powiatowa z Marcinowej Woli do Cierzpiąt była równana i jest gorzej niż przed równaniem.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamknął posiedzenie komisji w dniu 22 lutego 2024 r.

Prot. Agnieszka Grajewska-Sudyn

Przewodniczący Komisji  
Stanisław Wasiakowski



