

## ZARZĄDZENIE NR SK.0050.34.2024

### WÓJTA GMINY MIŁKI

z dnia 24.04.2024 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miłki oraz dróg wewnętrznych będących we władaniu Gminy Miłki**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 poz. 40 ze zm.), art. 8 ust 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2024 poz. 320) oraz art. 11 i art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2023 poz. 344 ze zm.) zarządzam co następuje:

**§1.** Zasady określone niniejszym zarządzeniem (dalej „zarządzenie”) dotyczą dróg wewnętrznych (niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych) stanowiących własność Gminy Miłki oraz dróg wewnętrznych będących we władaniu Gminy Miłki (zwane dalej „drogami wewnętrznymi”).

**§2.** Określa się zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

**§3.** Określa się zasady ustalania oraz wysokości opłat tytułem zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

**§4.** Wprowadza się wzory wniosków na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, dla których właścicielem jest Gmina Miłki, oraz dróg wewnętrznych będących we władaniu Gminy Miłki, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, które określone zostały w załącznikach nr 3 i nr 4 do zarządzenia.

**§5.** Wprowadza się wzór zawiadomienia o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej, które określone zostały w załączniku nr 5 do zarządzenia.

**§6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY MIŁKI

Barbara Małgorzata Mazurczyk

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 24.04.2024 r.

## ZASADY ZAJMOWANIA PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Gminę Miłki z zajmującym pas drogowy, w celu:
  - a) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
  - b) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
  - c) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
  - d) zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w lit. a, b i c.
2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy cywilnoprawnej i na warunkach określonych w umowie.
3. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wnioski o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, który powinien zawierać:
  - a) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego;
  - b) cel zajęcia pasa drogowego;
  - c) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego (przez powierzchnię zajętego pasa drogowego rozumie się: powierzchnię wykopu, powierzchnię odkładu urobku, powierzchnię składowania materiałów, powierzchnię zajęta pod sprzęt i samochody potrzebne do wykonania zadania);
  - d) planowany okres zajęcia pasa drogowego.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, należy załączyć:
  - a) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
  - b) plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót;
  - c) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika.
5. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego

z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku o którym mowa w ust. 3, należy dołączyć dodatkowo:

a) kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej;

b) uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym.

6. Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

7. Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie właściciela drogi o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej do poprzedniego stanu użyteczności, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia pasa.

8. Właściciel drogi dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej, sporządzając protokół odbioru.

9. W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa o zajęciu pasa drogowego w związku z awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego.

10. Na podstawie zawiadomienia właściciel pasa drogowego drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku nr 2 do zarządzenia.

Załącznik nr. 2  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 24.04.2024 r.

## STAWKI OPŁAT ZA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

### §1.

Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenie robót w pasie drogowym;
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego i reklam, banerów;
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1- 3:
  - a) ekspozycje towaru przed sklepem,
  - b) przyłączenia pasa drogowego do placu budowy
  - c) inne cele

### §2.

Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego na cele, o których mowa w §1 pkt. 1 ustala się stawki opłat w wysokości:

1. za zajęcie 1 m<sup>2</sup> poszczególnych elementów pasa drogowego – 10,00 zł/m<sup>2</sup>

### §3.

1. Za zajęcie powierzchni pasa drogowego na cele, o których mowa w § 1 pkt 2 zarządca drogi pobiera opłaty roczne. Ustala się opłatę za 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia: sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, gazowej oraz urządzeń sieci telekomunikacyjnych, energetycznych stosuje się odpowiednio stawkę w wysokości – 50,00 zł/m<sup>2</sup>

2. Za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej, na drogowym obiekcie inżynierskim na cele, o których mowa § 1 pkt 2 ustala się roczną stawkę opłat za 1m<sup>2</sup> pasa drogowego, zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w wysokości – 100,00 zł/m<sup>2</sup>

3; Za zajęcie powierzchni pasa drogowego na cele, o których mowa w § 1 pkt 2 zarządca drogi pobiera opłaty roczne. Ustala się opłatę za 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez pergole śmietnikowe oraz śmietniki w wysokości – 3,00 zł/m<sup>2</sup>

### §4.

Za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego na cele, o których mowa w § 1 pkt 3 ustala się stawki opłat w wysokości:

- 1) za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innego obiektu budowlanego – 0,50 zł/m<sup>2</sup>,
- 2) za 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamy, banerów – 3,00 zł/m<sup>2</sup>.

#### §5.

Za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego na cele, o których mowa w § 1 pkt 4 stawki opłat wynoszą:

- 1) za 1m<sup>2</sup> powierzchni ekspozycji towaru przed sklepem – 0,30 zł/m<sup>2</sup>,
- 2) za 1m<sup>2</sup> powierzchni przyłączenia pasa drogowego do placu budowy – 0,50 zł/m<sup>2</sup>,
- 3) za 1m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego przeznaczone na inne cele – 0,15 zł/m<sup>2</sup>.

#### §6.

Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1m<sup>2</sup> lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1m<sup>2</sup> jest traktowane jak zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego.

Załącznik nr. 3  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 20.04.2024 r.

## WZÓR UMOWY O ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO

### UMOWA UDOSTĘPNIENIA GRUNTU – pasa drogi wewnętrznej

dotycząca terenu działki nr. ewidencyjny ..... obręb ..... Gmina Miłki

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Miłki, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki, NIP: ....., REGON:.....,

Reprezentowaną przez ..... przy kontrasygnacie Skarbnika .....

Zwaną dalej „Gminą”, a .....

Zwaną/y m w dalszej treści umowy „Korzystającym”, została zawarta umowa o następującej treści:

#### §1. Przedmiot umowy

1. Gmina wyraża zgodę na zajęcie części nieruchomości stanowiącej własność/będącej we władaniu Gminy Miłki oznaczonej jako działka/działki drogowe nr ..... obręb ..... (woj. warmińsko-mazurskie, powiat giżycki, gmina Miłki) w m. ...., zgodnie z wnioskiem Korzystającego złożonym dnia ..... i załączonym planem zagospodarowania terenu, na prowadzenie robót budowlanych w pasie drogowym drogi wewnętrznej na czas określony tj. od dnia .....do dnia ..... Prace będą polegać na wykonaniu .....finansowane będą ze środków finansowych Korzystającego, bez prawa do ich zwrotu – na co Korzystający wyraża zgodę.
2. Wszelkie prace związane z naprawą miejsca – działki (terenu) prowadzenia robót przedmiotowego zajęcia pasa drogowego wymagają każdorazowo uzgodnienia i zgłoszenia do Gminy.
3. Korzystający będzie korzystał z terenu na poniższych zasadach:
  - 1) w przypadku, gdy działka ewidencyjna objęta zajęciem pasa drogowego jest już przedmiotem umowy dzierżawy lub innych umów kolidujących z planowanym zamierzeniem inwestycyjnym – realizacja zajęcia pasa drogowego powinna zostać uzgodniona ze stroną takich umów. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości wykonania niniejszej umowy ze względu na inne uprawnienie do dysponowania terenem przysługujące osobom trzecim, wynikające z zawartych z nimi umów;
  - 2) roboty budowlane lub prace związane z zajęciem pasa drogowego będą prowadzone w sposób najmniej uciążliwy dla otoczenia, z uwzględnieniem dotychczasowej funkcji działki drogowej;

- 3) Korzystający zobowiązuje się zwrócić teren robót w stanie nie pogorszonym zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole przekazania. Jeżeli w ciągu 36 miesięcy od dnia powiadomienia o zakończeniu robót budowlanych ujawnią się wady techniczne spowodowane nieprawidłowym ich wykonaniem Gmina pisemnie powiadamia o tym Korzystającego oraz określa termin usunięcia wad. W razie zwłoki w usunięciu wad Gmina zleci wykonanie niezbędnych robót naprawczych innemu podmiotowi. Korzystający zobowiązuje się zwrócić Gminie pełne koszty wykonania niezbędnych robót poprawkowych.
- 4) W przypadku naruszenia nawierzchni utwardzonych Korzystający zobowiązuje się do jej jednolitego odtworzenia i dokonania właściwego zagęszczenia warstw;
- 5) Korzystający zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane lub prace związane z budową w sposób minimalizujący możliwość uszkodzenia nawierzchni drogi, poboczy, punktów geodezyjnych i granicznych oraz innych elementów drogi, a o ile to nastąpi zobowiązany jest do ich odtworzenia lub naprawy.
- 6) Korzystający odpowiada za wszelkie szkody związane z prowadzonymi robotami i jest zobowiązany do realizacji roszczeń z tym związanych.

## §2. Czynnosc

1. Za udostępnienie terenu Korzystający zapłaci wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto, obejmujące opłatę za zajęcie terenu działki drogowej na czas realizacji robót. Opłata za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w wysokości ..... zł netto (plus obowiązująca stawka podatku VAT) płatna jest w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy na rachunek: ....., w tytule wpłaty należy podać numer i datę niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obliczono w następujący sposób:
- 1) opłata za zajęcie pasa drogowego przedmiotowej umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia Wójta Gminy Miłki ..... ustala się na (.....zł/m<sup>2</sup> x ..... m<sup>2</sup> x ..... dni) plus należny podatek VAT.
3. Wniesienie opłaty za zajęcie pasa drogowego, o której mowa w § 2 ust. 1 uprawnia Korzystającego do zajęcia terenu na czas realizacji robót zgodnie z wnioskiem. Po przekroczeniu terminu zajęcia pasa drogowego wskazanego w umowie będzie naliczana 10-krotność stawki wyliczonej w umowie za dalsze zajęcie pasa drogowego.

## §3. Czas trwania umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że niniejsza umowa po dniu .....wygasa i milcząco przedłużona być nie może.
2. Korzystający oświadcza, że znana jest mu treść art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 311).

## §4. Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa ulega rozwiązaniu.
2. Korzystający zobowiązuje się, że w okresie wypowiedzenia usunie materiały do niego należące, pozostawiając teren w stanie niepogorszonym oraz protokolarnie zwróci teren.
3. Gmina może wyrazić zgodę na pozostanie w pasie drogowym elementu budowlanego/reklamy zgodnie z wnioskiem. Zgoda taka wydawana jest na wniosek Korzystającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku pozostawienia elementu budowlanego/reklamy na gruncie bez zgody Gminy. Po upływie terminu wypowiedzenia lub po wygaśnięciu umowy, Korzystający zapłaci odszkodowanie za bezumowne korzystanie z pasa drogowego w wysokości dziesięciokrotności stawki za 1m<sup>2</sup> za każdy kolejny dzień.

#### §5. Postanowienia końcowe

1. Korzystający oświadcza, iż podany na wstępie adres jest adresem dla dokonywania skutecznych doręczeń.
2. Gmina wskazuje adres do korespondencji: Gmina Miłki, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki.
3. W przypadku zmiany adresu, Korzystający zobowiązany jest poinformować Gminę o nowym adresie do doręczeń, w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zmiany adresu.
4. W razie nie dochowania powyższego warunku, korespondencja kierowana na ostatni podany przez Korzystający adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
5. Korzystający oświadcza, że zapoznał się z warunkami technicznymi prowadzenia robót w pasie drogowym i odtworzenia nawierzchni oraz klauzulą informacyjną dot. RODO stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a w przypadku sporów właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Gminy.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 przeznaczone są dla Gminy, a 1 dla Korzystającego.

Gmina

Korzystający

.....

.....



Załącznik nr. 4  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 24.04.2024 r.

WZÓR  
UMOWA UDOSTĘPNIENIA GRUNTU  
W CELU UMIESZCZENIA URZĄDZEŃ W PASIE DROGI WEWNĘTRZNEJ

Dotycząca terenu w działki nr ....., obręb ewidencyjny nr....., Gmina Miłki.

Zawarta w dniu .....

pomiędzy: Gminą Miłki, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki, NIP: .....,

REGON: .....,

reprezentowaną przez ..... przy

kontrasygnacie Skarbnika .....zwanym dalej

„Gminą”,

a

.....  
.....

.....zwanym/ą

w dalszej treści umowy

„Korzystającym”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Gmina wyraża zgodę na zajęcie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miłki oznaczonej jako działka/działki drogowe nr ..... obręb ..... (woj. warmińsko-mazurskie, powiat giżycki, gmina Miłki)

..... zgodnie z wnioskiem Korzystającego złożonym dnia ..... i załączonym planem zagospodarowania terenu, na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej na czas określony tj. od dnia .....do dnia ..... Prace będą polegać na wbudowaniu urządzenia ..... (niezwiązanego z gospodarką drogową) ze środków finansowych Korzystającego, bez prawa do ich zwrotu – na co Korzystający wyraża zgodę.

2. Korzystający będzie korzystał z terenu na poniższych zasadach:

1) W przypadku, gdy działka ewidencyjna objęta zajęciem pasa drogowego jest już przedmiotem umowy dzierżawy lub innych umów kolidujących z planowanym zamierzeniem inwestycyjnym – realizacja zajęcia pasa drogowego powinna zostać uzgodniona ze stroną takich umów. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości wykonania niniejszej

umowy ze względu na inne uprawnienie do dysponowania terenem przysługujące osobom trzecim, wynikające z zawartych z nimi umów.

2) Wbudowane urządzenia nie będą uciążliwe dla innych sieci, otoczenia, z uwzględnieniem dotychczasowej funkcji działki drogowej.

3) Korzystający zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane związane z wbudowanym urządzeniem w sposób minimalizujący możliwość uszkodzenia innych wbudowanych sieci, a jeśli to nastąpi zobowiązany jest do ich naprawy.

4) Korzystający odpowiada za wszelkie szkody związane z inwestycją i jest zobowiązany do realizacji roszczeń z tym związanych.

## § 2. Czyny

1. Za udostępnienie terenu Korzystający zapłaci wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto, obejmujące opłatę roczną za umieszczenie urządzeń ..... zł netto (plus obowiązująca stawka podatku VAT). Opłata roczna obliczona proporcjonalnie do pełnego roku obowiązywania umowy, płatne są w terminie do 15 stycznia każdego roku niniejszej umowy na rachunek: .....,

w tytule wpłaty należy podać numer i datę niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obliczono w następujący sposób:

- roczna opłata za zajęcie pasa drogowego za wbudowane urządzenie przedmiotowej umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia Wójta Gminy Miłki ..... ustala się na:

- opłata za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym licząc: od.....do..... (.....zł/m<sup>2</sup> x ..... m<sup>2</sup>) x ..... ilość dni (do końca roku) + 23% VAT,

- opłata roczna za każdy następny rok umieszczenia urządzenia w pasie drogowym: od.....do..... (.....zł/m<sup>2</sup> x ..... m<sup>2</sup> x 365) + 23% VAT.

3. Wniesienie opłaty dzierżawy, o której mowa w § 2 ust. 1 uprawnia Korzystającego do zajęcia terenu na czas trwania umowy zgodnie z wnioskiem. Po przekroczeniu terminu wskazanego w umowie będzie naliczane odszkodowanie w wysokości 10 krotność stawki wyliczonej umowie.

## § 3. Czas trwania Umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że niniejsza umowa wygasa w zakresie działek ewidencyjnych zbytych/ oddanych aportem. Gmina oświadcza, że powiadomi przyszłego nabywcę o niniejszej umowie celem umożliwienia Korzystającemu dalszego korzystania z gruntu dla potrzeb przedmiotowej infrastruktury. Gmina nie ponosi wówczas odpowiedzialności za możliwość dalszego korzystania z gruntu dla potrzeb przedmiotowej infrastruktury, oraz w sytuacji gdy za wbudowane urządzenie zostanie wniesione opłaty nie podlegają zwrotowi.

2. Inwestor oświadcza, że znana jest mu treść art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r.

o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 311).

#### § 4. Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa ulega rozwiązaniu.
2. Korzystający zobowiązuje się, że w okresie wypowiedzenia usunie infrastrukturę (wbudowane urządzenie) lub przedłuży umowę pozostawiając teren w stanie nie pogorszonym
3. W przypadku pozostawienia infrastruktury w gruncie bez zgody Gminy po upływie terminu wypowiedzenia lub po wygaśnięciu terminu umowy Korzystający zapłaci karę za bezumowne korzystanie z gruntu w wysokości dziesięciokrotności stawki za 1m<sup>2</sup> za każdy kolejny rok.

#### § 5. Postanowienia końcowe

1. Korzystający oświadcza, iż podany na wstępie adres jest adresem dla dokonywania skutecznych doręczeń.
2. Gmina wskazuje adres do korespondencji : Gmina Miłki, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki.
3. W przypadku zmiany adresu, Korzystający zobowiązany jest poinformować Gminę o nowym adresie do doręczeń, w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zmiany adresu.
4. W razie nie dochowania powyższego warunku, korespondencja kierowana na ostatni podany przez Korzystającego adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
5. Korzystający oświadcza, że zapoznał się z warunkami technicznymi prowadzenia robót w pasie drogowym i odtworzenia nawierzchni oraz klauzulą informacyjną dot. RODO stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a w przypadku sporów właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny właściwego miejscowo dla Gminy.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksów podpisanych przez strony.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 przeznaczone są dla Gminy, a 1 dla Korzystającego.

Gmina

Korzystający

.....

.....

Załącznik nr. 5  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 24.04.2024 r.

## WZÓR

.....  
imię i nazwisko

.....  
miejscowość i data

.....  
adres zamieszkania

.....  
REGON (osoba fizyczna PESEL

.....  
nr telefonu

Gmina Miłki  
ul. Mazurska 2  
11-513 Miłki

Proszę o wydanie pozwolenia na zajęcie pasa drogowego nr działki..... w celu wykonania (ustawienia) .....

- łączna powierzchnia zajętego pasa wynosi ..... m<sup>2</sup>

Termin zajęcia pasa drogowego od ..... do .....  
dnia. Łącznie ..... dni.

Osobą odpowiedzialną za zabezpieczenie robót wraz z prawidłowym oznakowaniem pasa robót wg zatwierdzonej organizacji ruchu będzie:..... tel. ....

.....  
podpis wnioskodawcy

### Załączniki:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:10 000 lub 1:500 z podaniem wymiarów powierzchni i zajęcia pasa drogowego;
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu;
- sposób zabezpieczenia robót, jeśli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę, zgłoszenia budowy organowi, lub oświadczenie o prowadzeniu inwestycji bez zgłoszenia;
- harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót.

Załącznik nr. 6  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 24.04.2024 r.

WZÓR

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(imię i nazwisko) – ( nazwa firmy)

.....  
(adres zamieszkania) – (siedziba)

.....  
\*(REGON, NIP) \* (osoba fizyczna PESEL)

.....  
nr telefonu

Gmina Miłki  
ul. Mazurska 2  
11-513 Miłki

Proszę o wydanie pozwolenia na wbudowanie urządzenia w pasie drogowym dz. nr

.....

.....  
Rodzaj            urządzenia            umieszczonego            w            pasie            drogowym

.....

Powierzchnia            wbudowanego            urządzenia            w            pasie            drogowym  
..... m2.

Termin od ..... do 31.12..... roku (nie krócej niż 50 lat).

Osobą odpowiedzialną za zabezpieczenie robót wraz z prawidłowym oznakowaniem pasa robót            wg            zatwierdzonej            organizacji            ruchu            będzie:

.....

tel.....

.....

podpis wnioskodawcy

Załączniki:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:10.000 lub 1:500 z naniesioną trasą urządzenia,

- oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę, zgłoszeniu budowy właściwemu organowi lub oświadczenie o prowadzeniu inwestycji bez zgłoszenia.

Załącznik nr. 7  
do zarządzenia nr.  
SK.0050.34.2024  
Wójta Gminy Miłki  
z dnia 24.04.2024 r.

### WZÓR

.....  
(miejsowość i data)  
.....  
(imię i nazwisko) – ( nazwa firmy)  
.....  
(adres zamieszkania) – (siedziba)  
.....  
(REGON, NIP)\* (osoba fizyczna PESEL)  
.....  
(nr. telefonu)

Gmina Miłki  
ul. Mazurska 2  
11-513 Miłki

### ZAWIADOMIENIE

Zawiadamiam, że w związku z awarią urządzenia  
..... (rodzaj urządzenia) niezwiązanego  
z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się w pasie  
drogowym drogi wewnętrznej, dokonano zajęcia pasa drogowego: nr

.....  
łączna powierzchnia zajętego pasa wynosi  
..... m<sup>2</sup>

Termin zajęcia pasa drogowego od ..... do .....  
Łącznie ..... dni.

Osobą odpowiedzialną za zabezpieczenie robót wraz z prawidłowym oznakowaniem pasa  
robót wg zatwierdzonej organizacji ruchu będzie:

.....  
tel.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:10.000 lub 1:500 z podaniem wymiarów powierzchni zajęcia pasa drogowego,
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu,
- sposób zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
- harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót.