

ZARZĄDZENIE NR 12.2024
WÓJTA GMINY MIŁKI
z dnia 09 lutego 2024 r.

**w sprawie ustanowienia koordynatora gminnego do spraw informatyki
w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic
m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast
zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r.**

Na podstawie § 6 Uchwały Nr 42/2024 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 07 lutego 2024 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gminy, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r. w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie zarządzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (Dz. U. poz. 109) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Pana Rafała Sztemberg do pełnienia funkcji koordynatora gminnego ds. informatyki w wyborach do rad gminy, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r.

§ 2

Zakres czynności koordynatora gminnego ds. informatyki w wyborach do rad gminy, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r. określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY MIŁKI
Barbara Małgorzata Mazurczyk



Zadania koordynatora gminnego ds. informatyki

- 1) Udział w szkoleniu organizowanym przez delegaturę Krajowego Biura Wyborczego;
- 2) Wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego;
- 3) Przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do publicznej sieci przesyłania danych;
- 4) Przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa, w szczególności uwierzytelniania dwuskładnikowego przy logowaniu do systemu teleinformatycznego oraz zabezpieczenie sprzętu i systemu teleinformatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) Znajomość instrukcji obsługi systemu teleinformatycznego;
- 6) Rejestracja w systemie teleinformatycznym list kandydatów na radnych gminy (miasta, dzielnicy m. st. Warszawy);
- 7) Rejestracja w systemie teleinformatycznym kandydatów na wójta (burmistrza, prezydenta miasta) – nie dotyczy dzielnic m. st. Warszawy;
- 8) Sporządzanie projektów dokumentów rejestracyjnych, obwieszczeń oraz kart do głosowania w wyborach do rady gminy (miasta, dzielnicy m. st. Warszawy) oraz wójta, burmistrza i prezydenta miasta;
- 9) Wprowadzenie do systemu teleinformatycznego numerów list kandydatów nadanych przez gminne (miejskie, dzielnicowe) komisje wyborcze;
- 10) Udział we wprowadzeniu do systemu teleinformatycznego danych członków (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i aktualizacja ich składów;
- 11) Udział we wprowadzaniu do systemu teleinformatycznego danych o terminach pierwszych posiedzeń oraz szkoleń obwodowych komisji wyborczych;
- 12) Nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych – szkolenie oraz prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł;
- 13) Dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline;
- 14) Zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu teleinformatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów właściwej delegaturze Krajowego Biura Wyborczego;
- 15) Ustalenie z przewodniczącym gminnej (miejskiej, dzielnicowej) komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 16) Przygotowanie szablonów formularzy protokołów głosowania w obwodzie z właściwymi danymi (wykorzystywanych jako projekty protokołów głosowania lub jako protokoły w sytuacji problemów z systemem teleinformatycznym);
- 17) Przekazywanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych elektronicznych nośników danych, na których powinni oni zapisać pliki z protokołami głosowania w obwodzie, jeśli nie zostaną przesłane za pomocą sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 18) Nadzór nad wprowadzaniem do systemu teleinformatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie kart do głosowania wydanych w trakcie głosowania (frekwencji) oraz danych z protokołów głosowania w obwodzie;
- 19) Potwierdzenie zgodności danych elektronicznych o wynikach głosowania w obwodach w wyborach do rady gminy (miasta, dzielnic m. st. Warszawy)

- otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z danymi z kopii protokołów głosowania przekazanych przez tę obwodową komisję wyborczą (w przypadku miast na prawach powiatu – również danych dotyczących wyborów do sejmiku województwa);
- 20) Potwierdzenie zgodności danych elektronicznych o wynikach głosowania w obwodach w wyborach wójta, burmistrza i prezydenta miasta otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z danymi z kopii protokołów głosowania przekazanych przez tę obwodową komisję wyborczą (nie dotyczy dzielnic m. st. Warszawy);
 - 21) W sytuacji awaryjnej – zapewnienie możliwości wprowadzenia danych do systemu teleinformatycznego za operatorów obwodowych komisji wyborczych, którzy z różnych przyczyn nie mogli tego dokonać;
 - 22) Przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektów zestawień wyników głosowania w okręgach wyborczych oraz projektu protokołu z wyborów do rady gminy (miasta, dzielnicy m. st. Warszawy);
 - 23) Przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektu protokołu wyników głosowania i wyników wyborów wójta (burmistrza, prezydenta miasta) – nie dotyczy dzielnic m. st. Warszawy;
 - 24) W przypadku miejskiej komisji wyborczej w mieście na prawach powiatu – sporządzenie projektu protokołu wyników głosowania na obszarze miasta (okręgu wyborczego) w wyborach do sejmiku województwa;
 - 25) Ustalenie wyników wyborów do rady gminy (miasta, dzielnicy m. st. Warszawy) w systemie teleinformatycznym);
 - 26) Ustalenie wyników wyborów wójta (burmistrza, prezydenta miasta (w systemie teleinformatycznym – nie dotyczy dzielnic m. st. Warszawy);
 - 27) W przypadku głosowania ponownego w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) – ponowienie niezbędnych czynności (nie dotyczy dzielnic m. st. Warszawy).