

**ZARZĄDZENIE NR 63.2023
WÓJTA GMINY MIŁKI
z dnia 15 września 2023 r.**

w sprawie pobierania opłat za wykonanie kserokopii, wydruku oraz skanów dokumentów

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463), art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Klienci Urzędu Gminy Miłki mogą korzystać z usługi wykonania kserokopii oraz wydruku za odpłatnością, która wynosi:

- strona A4 jednostronnie (czarno-biały) – 0,50 zł brutto
- strona A4 dwustronnie (czarno-biały) – 0,75 zł brutto
- strona A4 jednostronnie (kolor) – 1,00 zł brutto
- strona A4 dwustronnie (kolor) – 1,50 zł brutto
- strona A3 jednostronnie (czarno-biały) – 1,00 zł brutto
- strona A3 dwustronnie (czarno-biały) – 1,50 zł brutto
- strona A3 jednostronnie (kolor) – 2,00 zł brutto
- strona A3 dwustronnie (kolor) – 3,00 zł brutto

2. W przypadku wydania kopii w postaci skanów dokumentów zapisanych na informatycznym nośniku danych opłata wynosi:

- zapis na płycie CD/DVD- 5,00 zł brutto
- zapis na pendrive- 50,00 zł brutto

§2

Usługi wymienione w § 1 mogą być wykonane wyłącznie przez pracownika Urzędu Gminy Miłki w godzinach pracy Urzędu Gminy.

§3

Powyższe stawki dotyczą również pobierania opłaty od informacji udostępnianych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz dokumentów z akt sprawy przez strony postępowania i podmioty na prawach stron postępowania administracyjnego i podatkowego.

§4

1. Opłata za wykonaną usługę jest naliczana przez pracownika, który wykonał daną usługę.
2. Wpłaty należy dokonać na konto bankowe Gminy Miłki o numerze: 34 9364 0000 2005 0001 0118 0001.

§5

Traci moc Zarządzenie nr 2/2013 Wójta Gminy Miłki z dnia 23.01.2013 r. w sprawie zasad udostępniania informacji publicznej oraz wysokości opłat.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY MIŁKI
Barbara Małgorzata Mazurczyk

