

Program współpracy gminy Miłki

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:
 - 1) programie - należy przez to rozumieć program współpracy gminy Miłki z organizacjami pozarządowymi na rok 2022;
 - 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057.);
 - 3) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - 4) gminie – należy przez to rozumieć gminę Miłki;
 - 5) dotacji – należy rozumieć przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020, z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175.);
 - 6) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
 - 7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy;
 - 8) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 a ustawy.
2. Postanowienia niniejszego programu obowiązują od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 roku.

II. Cele

§ 2

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami, określenie zasad i form współpracy gminy Miłki z organizacjami, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.
2. Celami szczegółowymi współpracy jest przede wszystkim:
 - 1) zwiększenie aktywności wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
 - 2) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi;
 - 3) zwiększenie znaczenia organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych;
 - 4) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców gminy Miłki;
 - 5) wzmocnienie pozycji organizacji we współrealizacji zadań publicznych przez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań.

III. Zasady współpracy

§3

Realizacja Programu opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadaniami publicznymi wymienionymi w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy.
2. W ramach współpracy w szczególności wspierane będą działania związane z:
 - 1) kulturą, sztuką, ochroną dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 2) wspieraniem i upowszechnianiem kultury fizycznej,
 - 3) ochroną i promocją zdrowia,
 - 4) działalnością na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 5) turystyką i krajoznawstwem,

V. Formy współpracy

§ 5

Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1. Zlecenia organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
 - 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
2. udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych zleceń na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych,
3. wsparcie, w drodze otwartego konkursu ofert realizacji zadań publicznych realizowanych z wykorzystaniem środków finansowych zewnętrznych (wsparcie wkładu własnego organizacji),
4. wspólną realizację zadań publicznych na zasadach partnerstwa,
5. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania poprzez:

- 1) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
 - 2) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu,
 - 3) konsultowanie projektu programu współpracy
 - 4) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących gminy, współorganizowanie konferencji, szkoleń itp.
 - 5) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
6. konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 7. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 8. zawarcia umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

VI. Priorytetowe zadania publiczne na 2022 rok

§ 6

W roku 2022 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

1. *kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:*

- 1) realizacja programów w zakresie edukacji kulturalnej, organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, prelekcji, plenerów itp., przedsięwzięć artystycznych na terenie gminy Miłki,
- 2) uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych (np. spektaklach, operach, baletach, wystawach)

2. *wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:*

- 1) treningi sportowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) udział w rozgrywkach sportowych organizowanych na terenie Polski i za granicą,
- 3) organizowanie imprez sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym ogólnopolskim,
- 4) rozwijanie kultury fizycznej wśród osób niepełnosprawnych,
- 5) rozwijanie sportów wodnych

3. *ochrony i promocji zdrowia, w tym:*

- 1) działania edukacyjne mające na celu promocję zdrowia i rozpowszechnienie zdrowego stylu życia, udzielania pierwszej pomocy, nauka bezpiecznych zachowań oraz profilaktykę pierwotną schorzeń, w szczególności takich jak: choroby nowotworowe, choroby układu krążenia, cukrzyca, otyłość,
- 2) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia dotyczące prowadzenia wielospecjalistycznej rehabilitacji dzieci i młodzieży z zaburzonym rozwojem,
- 3) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Miłki, zgodnie z założeniami Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Miłki oraz Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii,
- 4) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia, mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców

4. *działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:*

- 1) wzbogacenie oferty w zakresie aktywizacji i organizacji czasu wolnego seniorów,
- 2) wspieranie działań wzmacniających więzi międzypokoleniowe

5. turystyki i krajoznawstwa, w tym:

- 1) wyznaczanie i znakowanie tras, szlaków turystycznych,
- 2) organizowanie wycieczek krajoznawczych po regionie

VII. Okres realizacji programu

§ 7

Program współpracy gminy Miłki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami wymienionymi w art. 3ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 r. będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r.

VIII. Sposób realizacji programu. Zlecenie realizacji zadań publicznych

§ 8

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywać się może w trybie otwartego konkursu ofert, trybie małych zleceń (art.19a ustawy) chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w sekretariacie Urzędu oferty zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań lub w przypadku trybu małych zleceń zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego
3. Przy zlecaniu realizacji zadań publicznych będzie brana pod uwagę kwestia prowadzenia przez organizacje działalności na rzecz mieszkańców gminy Miłki, zaspakajającej ich ważne potrzeby.

IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 9

1. Wójt powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową w celu zaopiniowania złożonych przez organizacje ofert.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi minimum 3 osoby wskazane przez Wójta oraz maksymalnie 3 osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.
3. Zaproszenie do zgłaszania kandydatur na członków Komisji Konkursowej ogłasza Wójt. Zaproszenie umieszczane jest na stronie BIP Gminy Miłki, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Miłkach na okres nie krótszy niż 7 dni.
4. Wójt ustala zarządzeniem regulamin pracy Komisji.
5. Do zadań Komisji konkursowej należy w szczególności:
 - merytoryczna ocena ofert spełniających kryteria formalne,
 - złożenie Wójtowi wniosku z propozycją rozstrzygnięcia konkursu.
6. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Wójt, po zapoznaniu się z wnioskami i oceną Komisji Konkursowej.

X. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10

Niniejszy program będzie realizowany w oparciu o środki określone uchwałą budżetową na 2022 rok. Na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę nie większą niż **40 000 zł**.

XI. Sposób monitorowania i oceny realizacji programu

§ 11

1. Monitoringiem i oceną realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik urzędu.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy.
3. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - 3) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje.
4. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu w terminie do dnia 31 maja roku następnego.
5. Powyższe sprawozdanie jest zamieszczane na stronie BIP Gminy Miłki.

XII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12

1. Program współpracy z organizacjami na 2022 rok został przygotowany z zastosowaniem konsultacji z tymi organizacjami.
2. Projekt programu został zamieszczony na stronie BIP Gminy Miłki, wraz z informacją o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu Programu,
3. Uchwalony program zostanie zamieszczony na stronie BIP Gminy Miłki, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Miłkach.

WÓJT GMINY MIŁKI

Barbara Małgorzata Nazurczyk

ANKIETA

(FORMULARZ DO KONSULTACJI)

**dokumentu „Program współpracy Gminy Miłki
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”**

Wypełniony formularz można:

- 1) przesłać elektronicznie na adres: a.grajewska-sudyn@gminamilki.pl, w tytule e-maila należy wpisać: konsultacje społeczne dokumentu „**Program Współpracy na 2022 r.**”
- 2) złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Miłki - I piętro,
- 3) wysłać na adres: Urząd Gminy Miłki, ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki. z dopiskiem:
Konsultacje społeczne dokumentu „„ Program Współpracy na 2022 r.”
w terminie do dnia 29 października 2021 roku do godz. 15:00.

1. Dane osoby lub organizacji pozarządowej:

NAZWA PODMIOTU	
Adres siedziby	
Telefon i adres e-mail	

2. Uwagi do projektu uchwały:

LP.	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA (ROZDZIAŁ, PARAGRAF, USTĘP, PUNKT)	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE

data, imię i nazwisko
osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji

