

SK.0050.54.2021

**ZARZĄDZENIE NR 54 .2021  
WÓJTA GMINY MIŁKI  
z dnia 21 czerwca 2021 r.**

**w sprawie wyznaczenia dyżurujących przedszkoli w okresie wakacyjnym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2020 poz. 713, poz. 1378) oraz ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 502) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W okresie letnich wakacji, tj. w miesiącach czerwiec/lipiec i sierpień 2021r., wyznacza się następujące przedszkola dyżurujące :

<b>Czerwiec/ Lipiec</b>		
Lp.	Przedszkole/oddział przedszkolny dyżurujący	Uwagi
1	Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. św. Franciszka z Asyżu w Staświnach, Staświny 27	Sprawuje opiekę nad dziećmi z oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej im św. Jana Pawła II w Rydzewie oraz Przedszkola Samorządowego w Miłkach
<b>Sierpień</b>		
Lp.	Przedszkole/oddział przedszkolny dyżurujący	Uwagi
1	Przedszkole Samorządowe w Miłkach, ul. Szkolna 3	Sprawuje opiekę nad dziećmi z oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej im św. Jana Pawła II w Rydzewie oraz Oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. św. Franciszka z Asyżu w Staświnach

**§ 2**

Zasady korzystania z przedszkoli dyżurujących podczas letnich wakacji określa Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3**

Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola miejskiego pełniącego dyżur podczas letnich wakacji określa Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Miłki oraz Dyrektorom Szkół.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY MIŁKI

*Barbara Małgorzata Mazurek*

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 54  
Wójta Gminy Miłki z dnia 21 czerwca  
2021 r.

## **Zasady korzystania z przedszkoli dyżurujących podczas letnich wakacji**

1. W miesiącu lipcu i sierpniu 2021 r. organizowany jest dyżur przedszkoli/oddziałów przedszkolnych dla dzieci obojga pracujących rodziców, którzy nie mogą zapewnić im opieki w tym okresie, a także dla rodzica pracującego i samotnie wychowującego dzieci.
2. Z przedszkola dyżurującego mogą korzystać przez minimum 8 godzin dziennie dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w Gminie Miłki, w wieku od 3 do 7 lat.
3. Z przedszkola dyżurującego mogą korzystać dzieci niepełnosprawne (z uwzględnieniem warunków lokalowych), jeżeli nie wymagają specjalistycznej indywidualnej opieki oraz nie zagrażają bezpieczeństwu pozostałych wychowanków w oddziale.
4. Korzystanie z przedszkola dyżurującego odbywa się zgodnie ze statutem tego przedszkola.
5. Rodzice, którzy chcą korzystać z przedszkola dyżurującego, składają wniosek w terminie od 21 czerwca do 25 czerwca 2021 roku w macierzystym przedszkolu, do którego uczęszcza dziecko.
6. Do 25. czerwca 2021 r. złożone wnioski zostaną przekazane do przedszkoli dyżurujących.
7. Lista dzieci zakwalifikowanych do przedszkola dyżurującego zamieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń macierzystego przedszkola w dniu 25 czerwca wraz z kwotami opłat i numerami kont przedszkoli.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 54  
Wójta Gminy Miłki z dnia 21 czerwca  
2021 r.

<b>Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny</b>			
<b>Dane Osobowe Dziecka</b>			
NAZWISKO		IMIĘ/IMIONA	
DATA URODZENIA			
MIEJSCE URODZENIA		PESEL	
ADRES ZAMIESZKANIA			
OKRES I CZAS POBYTU DZIECKA	OD .....2021 r. DO .....2021 r. W GODZINACH OD ..... DO.....		
<b>DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH</b>			
IMIĘ/IMIONA	<b>MATKA/OPIEKUN PRAWNY</b>	<b>OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY</b>	
NAZWISKO			
ADRES ZAMIESZKANIA			
TELEFON KONTAKTOWY			
ADRES EMAIL			

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administrator: Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji procedury przyjęcia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego na dyżur wakacyjny jest dyrektor Szkoły Podstawowej im. św. Franciszka z Asyżu w Staświnach, dyrektor Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Rydzewie, dyrektor ZPO w Miłkach

2. Inspektor ochrony danych: Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach ochrony moich i dziecka danych osobowych za pomocą adresu email: [iodo@gminamilki.pl](mailto:iodo@gminamilki.pl).

3. Cel i podstawy przetwarzania: Podane dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach regulujących przyjęcie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny będą przetwarzane w celu rozpatrzenia w/w wniosku w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów Prawa oświatowego -na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4.Odbiorcy danych osobowych: Odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy przedszkola oraz podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawarł lub zawrze w przyszłości umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5.Okres przechowywania danych: Państwa dane zgromadzone w związku z rozpatrzeniem wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych.

6.Prawa osób, których dane dotyczą: Posiadają Państwo następujące prawa:

1)prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

2)prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych –w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

3)prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych –w przypadku, gdy:

a)osoba której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych;

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;

c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

4)prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku, gdy:

a)dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

b)dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

c) osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;5)prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 -193 Warszawa).7.Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym w szczególności do rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny. Konsekwencją niepodania tych danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

8.Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu: Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

9.Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych .

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....  
(miejsowość, data)

1) .....czytelny podpis matki/ opiekuna  
prawnego\*

2) .....czytelny podpis ojca/ opiekuna  
prawnego\*

\* niepotrzebne skreślić