

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Miłki
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Uniwersytet III wieku w Miłkach KRS 0000199448 UL SZKOLNA 1B 11-513 MIŁKI Strona www-brak e-mail macina_h@wp.pl TEL 515957993	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	HALINA MACINA tel. 515957993, macina_h@wp.pl Janina KNAP tel. 502278892

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„ SALONIK KULTURALNY”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.06.2019	Data zakończenia	20.06.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Impreza kulturalno- integracyjna jednodniowa. Zadaniem tego wydarzenia jest popularyzowanie wśród członków uniwersytetu oraz lokalnej społeczności wiedzy na temat dawnej społeczności zamieszkałej na terenie Mazur. Wykład na ten temat wygłosi prof. nadzwyczajny Uniwersytetu Warszawskiego. Wojciech Łukowski . Ponadto odbędzie się prezentacja malarstwa JANINY KNAP - „Mazurskie Legendy”. A grupa teatralna działająca przy uniwersytecie przedstawi wiersze mazurskich poetów. Uczestnicy imprezy po części kulturalno- artystycznej będą mogli degustować regionalne mazurskie potrawy podczas kolacji wieńczącej „Salonik kulturalny” W projekcie tym wezmą udział członkowie uniwersytetu oraz goście – lokalni mieszkańcy naszej gminy. Miejsce – MAZURSKA OSADA W KLESZCZEWIE.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
PROMOCJA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO MAZUR	50 UCZESTNIKÓW POSZERZY SWOJĄ WIEDZĘ O DAWNEJ MAZURSKIEJ SPOŁECZNOŚCI	WYKŁAD, WYSTAWA MALARSKA, PREZENTACJA SZTUKI POETYCKIEJ . LISTA OBECNOŚCI UCZESTNIKÓW.
WZROST ZAINTERESOWANIA OFERTĄ UNIwersYTETU	WZROŚNIE LICZBA CZŁONKÓW UNIwersYTETU O 6 PROCENT	STWORZENIE LISTY CHĘTNYCH PRZYSZŁYCH CZŁONKÓW UNIwersYTETU
NIEODPŁATNE SPOTKANIE MIESZKAŃCÓW NASZEJ GMINY Z OGÓLNIĘ POJĘTĄ KULTURĄ	100 PROCENT UCZESTNIKÓW NIEODPŁATNIE WEZMIE UDZIAŁ W WYDARZENIU O CHARAKTERZE KULTURALNYM	LISTA UCZESTNIKÓW Z PODPISEM.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Uniwersytet liczy 38 członków . Posiadamy doświadczenie w organizowaniu imprez, spotkań i wycieczek, W przygotowaniu Saloniku Kulturalnego zaangażują się członkowie zarządu i grupa programowa w ramach wolontariatu. Przewidywany jest też wkład rzeczowy w realizacji projektu: przygotowanie wystawy malarskiej: obrazy, sztalugi a ponadto rekwizyty , które będą wykorzystane podczas recytacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wykład profesora Łukowskiego	200 zł	200zł	
2.	Kolacja integracyjna	730 zł	730 zł	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		930 zł	930 zł	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Helina Helina

Jana Knap

 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Data
 15.05.2019.....