

**UCHWAŁA NR II.15.2018  
RADY GMINY MIŁKI  
z dnia 28 listopada 2018 r.**

**w sprawie Programu współpracy gminy Miłki z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm. :Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1394 i poz. 1432) oraz art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Uchwała się Program współpracy gminy Miłki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Józef Dominiuk*

**Program współpracy gminy Miłki  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:
  - 1) programie - należy przez to rozumieć program współpracy gminy Miłki z organizacjami pozarządowymi na rok 2019;
  - 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365).
  - 3) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
  - 4) gminie – należy przez to rozumieć gminę Miłki;
  - 5) dotacji – należy rozumieć przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz.2077 oraz z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366);
  - 6) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
  - 7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy;
  - 8) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19 a ustawy.
2. Postanowienia niniejszego programu obowiązują od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku i dotyczą zadań, których realizacja rozpoczyna się z dniem 1 stycznia 2019 roku.

**II. Cele**

**§ 2**

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami, określenie zasad i form współpracy gminy Miłki z organizacjami, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.
2. Celami szczegółowymi współpracy jest przede wszystkim:
  - 1) zwiększenie aktywności wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
  - 2) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi;
  - 3) zwiększenie znaczenia organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych;
  - 4) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców gminy Miłki;
  - 5) wzmocnienie pozycji organizacji we współrealizacji zadań publicznych przez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań.

### **III. Zasady współpracy**

#### **§3**

Realizacja Programu opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.

### **IV. Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4**

1. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy.
2. W ramach współpracy w szczególności wspierane będą działania związane z:
  - 1) kulturą, sztuką, ochroną dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 2) wspieraniem i upowszechnianiem kultury fizycznej,
  - 3) ochroną i promocją zdrowia,
  - 4) działalnością na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - 5) turystyką i krajoznawstwem,
  - 6) działalnością na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt. 1-5.

### **V. Formy współpracy**

#### **§ 5**

Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1. Zlecenia organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
  - 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
2. udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych zleceń na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych,
3. wsparcie, w drodze otwartego konkursu ofert realizacji zadań publicznych realizowanych z wykorzystaniem środków finansowych zewnętrznych (wsparcie wkładu własnego organizacji),
4. wspólną realizację zadań publicznych na zasadach partnerstwa,
5. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania poprzez:
  - 1) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
  - 2) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu,
  - 3) konsultowanie projektu programu współpracy

- 4) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących gminy, współorganizowanie konferencji, szkoleń itp.
- 5) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
6. konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
7. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
8. zawarcia umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
9. zawarcia umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712, późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146).

## VI. Priorytetowe zadania publiczne na 2019 rok

### § 6

W roku 2019 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

1. **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:**
  - 1) realizacja programów w zakresie edukacji kulturalnej, organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, prelekcji, plenerów itp., przedsięwzięć artystycznych na terenie gminy Miłki,
  - 2) uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych organizowanych na terenie Polski (np. spektaklach, operach, baletach, wystawach)
2. **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym:**
  - 1) szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - 2) udział w rozgrywkach sportowych organizowanych na terenie Polski i za granicą,
  - 3) organizowanie imprez sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym ogólnopolskim,
  - 4) rozwijanie kultury fizycznej wśród osób niepełnosprawnych,
  - 5) rozwijanie sportów wodnych
3. **ochrony i promocji zdrowia, w tym:**
  - 1) działania edukacyjne mające na celu promocję zdrowia i rozpowszechnienie zdrowego stylu życia, udzielania pierwszej pomocy, nauka bezpiecznych zachowań oraz profilaktykę pierwotną schorzeń, w szczególności takich jak: choroby nowotworowe, choroby układu krążenia, cukrzyca, otyłość,
  - 2) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia dotyczące prowadzenia wielospecjalistycznej rehabilitacji dzieci i młodzieży z zaburzonym rozwojem,
  - 3) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Miłki, zgodnie z założeniami Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Miłki oraz Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Narkomanii,
  - 4) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia, mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców
4. **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:**
  - 1) wzbogacenie oferty w zakresie aktywizacji i organizacji czasu wolnego seniorów,
  - 2) wspieranie działań wzmacniających więzi międzypokoleniowe

**5. turystyki i krajoznawstwa, w tym:**

- 1) wyznaczanie i znakowanie tras, szlaków turystycznych,
- 2) organizowanie wycieczek krajoznawczych po najbliższym regionie

**6. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w ust. 1-5, w tym na** wsparcie, w drodze otwartego konkursu, ofert realizacji zadań publicznych, określonych w pkt. 1-5 realizowanych z wykorzystaniem środków finansowych zewnętrznych (wsparcie wkładu własnego organizacji).

**VII. Okres realizacji programu**

**§ 7**

Program współpracy gminy Miłki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 r. będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.

**VIII. Sposób realizacji programu. Zlecenie realizacji zadań publicznych**

**§ 8**

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywać się może w trybie otwartego konkursu ofert, trybie małych zleceń (art. 19a ustawy) chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w sekretariacie Urzędu oferty zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. Urz. poz. 1300).
3. Przy zlecaniu realizacji zadań publicznych będzie brana pod uwagę kwestia prowadzenia przez organizacje działalności na rzecz mieszkańców gminy Miłki, zaspakajającej ich ważne potrzeby.

**IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

**§ 9**

Wójt powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową w celu zaopiniowania złożonych przez organizacje ofert.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi minimum 3 osoby wskazane przez Wójta oraz maksymalnie 3 osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.
3. Zaproszenie do zgłaszania kandydatur na członków Komisji Konkursowej ogłasza Wójt. Zaproszenie umieszczane jest na stronie BIP Gminy Miłki, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Miłkach na okres nie krótszy niż 7 dni.
4. Wójt ustala zarządzeniem regulamin pracy Komisji.
5. Do zadań Komisji konkursowej należy w szczególności:
  - merytoryczna ocena ofert spełniających kryteria formalne,
  - złożenie Wójtowi wniosku z propozycją rozstrzygnięcia konkursu.
6. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
7. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Wójt, po zapoznaniu się z wnioskami i oceną Komisji Konkursowej.

**X. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 10**

Niniejszy program będzie realizowany w oparciu o środki określone uchwałą budżetową na 2019 rok. Na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę nie większą niż 60 000 zł.

## **XI. Sposób monitorowania i oceny realizacji programu**

### **§ 11**

1. Monitoringiem i oceną realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik urzędu.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy.
3. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
  - 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
  - 2) środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
  - 3) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje.
4. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu w terminie do dnia 31 maja 2019 roku.
5. Powyższe sprawozdanie jest zamieszczane na stronie BIP Gminy Miłki.

## **XII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

### **§ 12**

1. Program współpracy z organizacjami na 2019 rok został przygotowany z zastosowaniem konsultacji z tymi organizacjami.
2. Projekt programu został zamieszczony na stronie BIP Gminy Miłki, wraz z informacją o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu Programu,
3. Uchwalony program zostanie zamieszczony na stronie BIP Gminy Miłki, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Miłkach.