Załącznik nr 1

 do Zarządzenia Nr 23.2021

Wójta Gminy Miłki

z dnia 17.02.2021 r.

**REGULAMIN**

**TRANSMISJI I NAGRYWANIA OBRAD SESJI RADY GMINY MIŁKI**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. W celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa obrady Rady Gminy Miłki są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
2. Nagrania z sesji Rady Gminy Miłki są udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Miłki, a także na wyodrębnionym kanale Gminy Miłki w serwisie youtube.com.
3. Administratorem danych osobowych utrwalonych na nagraniach jest Gmina Miłki reprezentowana przez Wójta Gminy, z siedzibą: 11-513 Miłki, ul. Mazurska 2.
4. Przetwarzanie danych osobowych podczas sesji Rady Gminy Miłki odbywa się z poszanowaniem zasady minimalizacji danych wynikającą z art. 5 ust. 1 lit c RODO oraz poszanowaniem prywatności osób fizycznych. Pozyskiwane podczas transmisji dane powinny być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane.

**§2**

**Planowanie pracy**

1. W przypadku konieczności przetwarzania w ramach prac organów danych osobowych należących do szczególnych kategorii, tj. np. dotyczących stanu zdrowia lub danych o karalności, sprawy takie rozpatrywane są na posiedzeniach kolegialnych organów pomocniczych, chyba że obowiązek ich rozpatrywania podczas sesji Rady Gminy Miłki wynika z przepisów prawa.
2. Administrator planując przebieg obrad powinien ocenić, czy informacje i tematyka obrad będą wymagały ujawnienia danych osobowych osób fizycznych ze szczególnym uwzględnieniem kategorii danych wskazanych w art. 9 i 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Podczas planowania sposobu transmitowania obrad rady gminy należy uwzględnić odpowiednie ustawienie kamer, tak aby obejmowały one swoim zasięgiem przede wszystkim osoby publiczne lub osoby realizujące zadania publiczne biorące udział w obradach.
4. Istotne jest zminimalizowanie zakresu danych pozyskiwanych w związku z transmisją także poprzez jej wstrzymanie w przerwach obrad.

**§3**

**Realizacja obowiązku informacyjnego**

1. Ze względu na specyfikę przetwarzania danych w ramach transmisji i udostępniania nagrań z posiedzeń rady gminy, osoby w nich uczestniczące, przed rozpoczęciem tych obrad powinny zostać poinformowane o samym fakcie i miejscu trwania transmisji wraz ze wskazaniem okresu przechowywania znajdujących się w nagraniach danych osobowych.
2. Zapewnienie odpowiedniej informacji o transmisji, utrwalaniu i dalszym udostępnianiu nagrania obrad rady gminy powinno również wiązać się z właściwym umiejscowieniem informacji na ten temat (przed wejściem na salę obrad oraz poinformowanie o klauzuli informacyjnej na początku sesji przez Przewodniczącego Rady Gminy). Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik do regulaminu.

 **§4**

 **Zapewnienie właściwego sposobu transmisji, utrwalania i udostępnienia nagrań w Internecie**

1. Obowiązek upublicznienia nagrań w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronach Internetowych nie oznacza prawa do ujawnienia wszystkich danych osobowych przetwarzanych na posiedzeniu.
2. W przypadku danych osobowych zarówno zwykłych, jak i szczególnej kategorii wskazanych w art. 9 oraz danych w art. 10 RODO, Administrator, przed publikacją nagrania w sieci (pamiętając o zachowaniu oryginału nagrania jako dokumentu podlegającego archiwizacji), powinien dokonać oceny niezbędności ich ujawnienia z punktu widzenia celu informacyjnego, któremu ta informacja ma służyć.
3. W razie konieczności dokonuje się anonimizacji danych zgodnie z zasadą minimalizacji wskazaną w art. 5 ust 1 lit c RODO.

**§5**

**Bezpieczeństwo nagrań umieszczonych na stronach BIP oraz na stronach internetowych**

1. Administrator realizując zasadę integralności i poufności wskazaną w art. 5 ust 1 lit f RODO zapewnia bezpieczeństwo znajdujących się na nagraniach danych osobowych celem wyeliminowania ryzyka nieuprawnionej ingerencji w ich treść, ich zmiany czy nawet zamiany całego pliku.
2. Administrator danych w związku z korzystaniem z usług podmiotów zewnętrznych przy nagrywaniu obrad sesji Rady Gminy Miłki zawiera z nimi umowę powierzenia przetwarzania danych, o której mowa w art. 28 RODO.

**§6**

**Okres przetwarzania danych zawartych w upublicznionych nagraniach**

1. W związku z zapewnieniem zasady ograniczenia przechowywania danych osobowych nagrania obrad sesji Rady Gminy Miłki udostępnione są na stronie internetowej Urzędu Gminy w Miłkach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miłki przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nagrania te zostały udostępnione. Następnie dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.).

RK/RK

Załącznik Nr 1

do Procedury nagrywania

i udostępniania obrad

sesji Rady Gminy Miłki.

**KLAUZULA INFORMACYJNA** **DOTYCZĄCA**

**PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**PODCZAS POSIEDZEŃ**

**RADY GMINY MIŁKI**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miłki reprezentowana przez Wójta Gminy z siedzibą: ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki**.**
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, który jest dostępny pod adresem
e-mail: iodo@gminamilki.pl.
3. Administrator danych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze polegającym na rejestracji i transmisji obrazu i dźwięku z posiedzenia Rady Gminy wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, tj. z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Administrator może powierzyć Państwa dane podmiotom świadczącym usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów – w zakresie udostępnienia środków technicznych do transmisji i rejestracji obrazu i dźwięku z obrad Rady Gminy.
5. Nagrania z obrad Rady Gminy Miłki zamieszczane są na wyodrębnionym kanale Gminy Miłki w serwisie youtube.com, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Miłkach przez okres 5 lat. Oryginały nagrań zapisanych na nośnikach danych są archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych. Z uwagi na ograniczenia techniczne, nie możemy zrealizować Pani/Pana prawa do żądania sprostowania danych osobowych oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Nie możecie Państwo wnieść skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie rejestracji i transmisji wizerunku i wypowiedzi podczas obrad Rady Gminy oraz żądać usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Gminę Miłki.
8. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres: ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki.
9. Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Załącznik Nr 2

do Procedury nagrywania

i udostępniania obrad

sesji Rady Gminy Miłki.

**WZÓR**

**INFORMACJI WYPOWIEDZIANEJ PRZEZ PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY**

**LUB ZASTĘPCĘ PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY PRZEZ ROZPOCZĘCIEM OBRAD**

**RADY GMINY MIŁKI**

„Sesja Rady Gminy Miłki jest transmitowana oraz nagrywana. Administratorem danych osobowych utrwalonych na nagraniach jest Gmina Miłki reprezentowana przez Wójta Gminy z siedzibą: ul. Mazurska 2, 11-513 Miłki. Dane osobowe przetwarzane są w celu transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk sesji na podstawie art. 20 ust. 1B ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 18 ust. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Więcej informacji na temat zasad przetwarzania danych osobowych można znaleźć na stronie bip.gminamilki.pl”.